

# **SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ**

**P. KATILIAUS G. 22, KATILIŠKIŲ K., ŠUNSKŲ SEN., MARIJAMPOLĖS R.,**



## **EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS**

**2023 M.**

**PATVIRTINTA**

Suvalkijos socialinės globos namų  
direktoriaus

2023 m. rugsėjo 1 d.  
įsakymu Nr. V-123

**SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI**  
PETRO KATILIAUS G. 22, KATILIŠKIŲ K., ŠUNSKŲ SEN., MARIJAMPOLĖS  
SAV.,

**EKSTRE MALIŲJŲ SITUACIJŲ  
VALDYMO PLANAS**

**2023 M.**

## PLANO DERINIMO LAPAS

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Derinanti institucija</b> | <b>Data</b> | <b>Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas</b> |
|-----------------|------------------------------|-------------|--|
| 1.              |                              |             |  |
| 2.              |                              |             |  |
| 3.              |                              |             |  |
| 4.              |                              |             |  |
| 5.              |                              |             |  |
| 6.              |                              |             |  |

## TURINYS

|  |    |
|--|----|
| PLANO DERINIMO LAPAS.....  | 2  |
| PLANO KOPIJŲ (IŠRAŠŲ) SKIRSTYMO LAPAS.....   | 5  |
| PLANO TIKSLINIMO LAPAS .....   | 6  |
| 1. BENDROSIOS NUOSTATOS.....   | 8  |
| 1.1. PLANO AKTYVINIMAS, ATŠAUKIMAS.....  | 8  |
| 1.2. PLANO TIKSLAI.....  | 8  |
| 1.3. TRUMPAS ĮSTAIGOS APIBŪDINIMAS .....   | 8  |
| 1.4. PLANE VARTOJAMOS SĄVOKOS IR SANTRUMPOS.....   | 10 |
| 1.5. PLANO TEISINIS PAGRINDAS .....  | 12 |
| 1.6. PLANO RENGĖJAI IR JŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS.....   | 12 |
| 2. GRESIANTYS ĮVYKIAI .....  | 13 |
| 3. PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ,<br>EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS .....   | 14 |
| 4. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ<br>GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA.....   | 15 |
| 5. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA, GRESIANT AR<br>SUSIDARIUS ĮVYKIUI .....  | 16 |
| 5.1. DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS.....   | 16 |
| 5.2. ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS.....   | 17 |
| 5.3. KOLEKTYVINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS .....   | 17 |
| 5.4. PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMO GYVENTOJAMS, DARBUOTOJAMS LANKYTOJAMS,<br>NUKENTĖJUSIEMS ĮVYKIŲ METU, ORGANIZAVIMAS .....  | 18 |
| 6. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO,<br>GELBĖJIMO DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS .....   | 19 |
| 6.1. DIDELIO ARBA LABAI DIDELIO RIZIKOS LYGIO PAVOJŲ VALDYMO, LIKVIDAVIMO IR<br>JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS .....   | 19 |
| 6.1.1. VEIKSMAI GAISRO ATVEJU.....   | 19 |
| 6.1.2. VEIKSMAI PAVOJINGŲ UŽKREČIAMŲ LIGŲ ATVEJ AIS .....  | 20 |
| 6.1.3. VEIKSMAI STICHINIŲ IR KATASTROFINIŲ METEOROLOGINIŲ REIŠKINIŲ ATVEJ AIS<br>(LABAI SMARKUS VĖJAS, SMARKUS LIETUS, SMARKUS SNYGIS, LABAI SMARKI AUDRA,<br>LABAI SMARKUS SPEIGAS) ..... | 20 |

|  |    |
|--|----|
| 6.2. ĮSTAIGOS VADOVO AR JO ĮGALIOTO ASMENS VEIKSMAI ORGANIZUOJANT IR KOORDINUOJANT GELBĖJIMO DARBUS GALIMŲ PAVOJŲ METU ..... | 21 |
| 7. SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS .....                          | 21 |
| 8. VEIKLOS TĖSTINUMO UŽTIKRINIMAS.....   | 22 |
| KITI VEIKSMAI, KURIAIS SIEKIAMA PALAIKYTI ĮSTAIGOS VEIKLĄ PO ĮVYKUSIO ĮVYKIO .....   | 22 |
| 9. EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS.....   | 24 |

**PLANO KOPIJŪ (IŠRAŠŪ) SKIRSTYMO LAPAS**

1 lentelē

| Eil.<br>Nr.    | Kam pateiktas plano kopijas                 | Pateikimo<br>būdas | Data | Atsakingo asmens pareigos,<br>vardas, pavardē, parašas |
|----------------|---|--------------------|------|--|
| Plano kopijas: |   |                    |      |  |
| 1.             | Marijampolēs savivaldības<br>administracija |                    |      |  |
| 2.             |   |                    |      |  |
| 3.             |   |                    |      |  |
| 4.             |   |                    |      |  |
|                |   |                    |      |  |
| Plano išrašai: |   |                    |      |  |
|                |   |                    |      |  |
|                |   |                    |      |  |
|                |   |                    |      |  |

## PLANO TIKSLINIMO LAPAS

2 lentelē

| Eil. Nr. | Koreguota (tikslinta) | Data | Atsakingo asmens pareigos, vards, pavardē, parašas |
|----------|-----------------------|------|--|
| 1        |                       |      |  |
| 2        |                       |      |  |
| 3        |                       |      |  |
| 4        |                       |      |  |
| 5        |                       |      |  |
| 6        |                       |      |  |
| 7        |                       |      |  |
| 8        |                       |      |  |
| 9        |                       |      |  |
| 10       |                       |      |  |

| Eil. Nr. | Koreguota (tikslinta) | Data | Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas |
|----------|-----------------------|------|---|
| 11       |                       |      |   |
| 12       |                       |      |   |
| 13       |                       |      |   |
| 14       |                       |      |   |
| 15       |                       |      |   |
| 16       |                       |      |   |
| 17       |                       |      |   |
| 18       |                       |      |   |
| 19       |                       |      |   |
| 20       |                       |      |   |
| 21       |                       |      |   |

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

*Planas* tikslinamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus keičiantis įstaigos darbuotojams, jų telefonų numeriams, įstaigos materialinių išteklių žinyne, schemose pateiktiems duomenims ir t.t. *Plane* atlikti tikslinimai registruojami *Plano* 2 lentelėje.

Patikslinto *Plano* kopijos (išrašai) išsiunčiamos į Planą įtrauktoms institucijoms ir registruojamos *Plano* 1 lentelėje.

### 1.1. PLANO AKTYVINIMAS, ATŠAUKIMAS

Už Suvalkijos socialinės globos namų (toliau – *Istaiga*), adresu Petro Katiliaus g. 22, Katiliškių k., Šunskų sen., Marijampolės sav., Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – *Planas*) aktyvavimą ir atšaukimą, vadovavimą veiksams ir jų koordinavimą atsakingi:

| Vardas Pavardė                               | Atsakingo darbuotojo pareigos                   | Kontaktiniai duomenys   |
|--|---|---|
| Marytė Slavinskienė,<br>jos nesant –pavadoja | direktorė                                       | tel. 8 343 51424 (darbo metu);<br>mob. 8 686 15277  |
| Gintautas Žemaitis                           | direktoriaus pavaduotojas<br>socialiniam darbui | tel. 8 343 61545 (darbo metu);<br>mob. 8 610 04301;<br>el. p.<br><a href="mailto:gintautas.zemaitis@suvalkijosgn.lt">gintautas.zemaitis@suvalkijosgn.lt</a> |

Gaisro atveju kartu būtų aktyvinamas ir Darbuotojų veiksmų, kilus gaisrui, planas (8 priedas).

### 1.2. PLANO TIKSLAI

Ekstremaliųjų situacijų valdymo planui keliami šie *tiksiai*:

- padėti Įstaigos vadovui organizuoti ir koordinuoti įstaigos darbuotojų, gyventojų ir lankytojų veiksmus įvykio metu;
- organizuoti ir koordinuoti įvykio likvidavimą ir jo padarinių šalinimą;
- įgyvendinti kitas dėl įvykio būtinas vykdyti funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme.

### 1.3. TRUMPAS ĮSTAIGOS APIBŪDINIMAS

**Įstaigos pavadinimas:** Suvalkijos socialinės globos namai.

**Įstaigos adresas ir kontaktai:** Petro Katiliaus g. 22, Katiliškių k., Šunskų sen., Marijampolės sav., tel. +370 343 61521, tel./faksas +370 343 51424, el. p. [suvalkijosgn@gmail.com](mailto:suvalkijosgn@gmail.com); įstaigos kodas 190796758.

*Istaigos padalinys:* Grupinio gyvenimo namai (Dainavos g. 2A, Marijampolė), tel. +370 640 32291. Įstaigos organizacinė struktūros schema pateikta 7 priede.

**Įstaigos vadovas:** direktorė Marytė Slavinskienė, tel. +370 343 51424; mob. +370 686 15277.

**Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą:** direktorės pavaduotojas socialiniam darbui Gintautas Žemaitis, tel. +370 343 61545; mob. +370 610 04301; el. p.: [gintautas.zemaitis@suvalkijosgn.lt](mailto:gintautas.zemaitis@suvalkijosgn.lt).

**Įstaigos veikla:** Stacionarinė pagyvenusių ir neįgaliųjų asmenų globos veikla, EVRK 87.30.00.

**Įstaigos teritorija ir pastatai:** Teritorija užima 10,4 ha plotą. Teritorijoje yra 10 statinių: 3 gyvenamosios paskirties pastatai ir 7 ūkinės paskirties pastatai. Gyvenamosios paskirties statiniai – trys dviejų aukštų gyvenamieji namai. Ūkinės paskirties statiniai yra viena aukščiai: valgykla, administracijos pastatas, pirtis, skalbykla, katilinė, dirbtuvės – garažai, daržovių saugykla. Teritorija aptverta 1,5 m aukščio tinklo tvora, vartai metaliniai nerakinami, uždaromi skląstimi. Pagrindinis įvažiavimas į teritoriją iš P. Katiliškio g. Žemės sklypo planai pateikti 5 priede.

**Įstaigos darbuotojų skaičius:** 121 darbuotojas (pareigybių -113,75). Atsakingų darbuotojų sąrašas su kontaktais pateikti 7 priede. Įstaigoje gyvena 173 paslaugų gavėjai. Didžiausias žmonių skaičius, galintis būti *Įstaigoje* dienos metu ~270 žmonių (darbuotojai, gyventojai, lankytojai), naktie metu – 180 žmonių.

**Darbo laikas:** Įstaigos administracijos darbo laikas I-V nuo 8.00 iki 17.00 val., pietų pertrauka (12.00 – 12.45 val.). Globos namai veikia visą parą, visomis savaitės dienomis (24/7). Socialinių darbuotojų ir jų padėjėjų darbo laikas organizuojamas slenkančiu grafiku. Naktį budi 10 darbuotojų (1 bendrosios praktikos slaugytojas, 2 slaugytojo padėjėjai, 5 socialinio darbuotojo padėjėjai, tel. 8 343 61521).

**Įstaigos apsauga:** Teritorijos ar patalpų apsaugą vykdo įstaigos darbuotojai. Naktį budinčio personalo tel. +370 342 55607. Patalpų apsaugos signalizacijos sistemos daviklių signalai suvesti į pultą, esantį gyvenamojo pastato administracinėse patalpose.

**Elektros energija** tiekama iš dviejų transformatorinių (transformatorinės yra prie naujojo ir senojo gyvenamųjų korpusų) 5 jėgos kabeliais (ESO, AB).

**Geriamas vanduo** tiekiamas iš teritorijoje esančio gręžinio.

**Patalpų šildymas:** patalpų šildymui šiluma tiekama iš teritorijoje esančios katilinės, kurią pagal nuomos sutartį valdo UAB „Didma“ (tel. +370 343 94013). Katilinėje katilai kūrenami dujomis ir kietu kuru (medžio drožlių briketais).

**Patalpų vėdinimo sistema:** mechaninė vėdinimo sistema ir natūrali ventiliacija.

**Ryšiai:** pranešimas apie incidentą bus vykdomas laidiniu, mobiliuoju tinklu.

**Pavojingos cheminės medžiagos** įstaigoje nenaudojamos.

**Priešgaisrinės saugos priemonės *Įstaigoje*:**

1. Gesintuvas MG-6 (6 kg talpos, užpildas milteliai ABC)

2. Vidaus gaisrinio vandentiekis su čiaupais.
3. Gaisrinė signalizacija (su rankinio įjungimo mygtukais).
4. Gaisrinis stendas.

5. Priešgaisrinės signalizacijos dūmų davikliai įrengti gyvenamosiose patalpose, darbuotojų kabinetuose, užimtumo patalpose, medicinos kabinetuose, valgyklos patalpose. Daviklių signalai suvesti į gyvenamųjų korpusų I a socialinių darbuotojų kabinetuose esančius pultus. Priešgaisrinės signalizacijos sistemą prižiūri ir kontroliuoja UAB „Kesauga“.

6. Įstaigos teritorijoje yra atviras gaisrinis vandens telkinys.

Gaisrinių priemonių kiekiai nurodyti Materialinių išteklių žinyne (3 priede).

#### 1.4. PLANE VARTOJAMOS SAŲOKOS IR SANTRUMPOS

##### Savokos:

1. **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų, nevyriausybinių organizacijų, gyventojų ir kitų šiame įstatyme nurodytų asmenų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų valdymą ir jų padarinių šalinimą.

2. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti ar sukelti didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą, turtinę ar kitą žalą.

3. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis tokio lygio pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai, kad gali būti skelbiama ekstremalioji situacija.

4. **Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas** (toliau – operacijų vadovas) – valstybės tarnautojas, valstybės politikas ar valstybės ir (ar) savivaldybės institucijos ar įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, paskirtas vadovauti visiems krizių valdymo ir civilinės saugos sistemos subjektams, dalyvaujantiems likviduojant ekstremaliąją situaciją ir šalinant jos padarinius, ir pagal kompetenciją priimančias sprendimus, būtinus siekiant likviduoti ekstremaliąją situaciją ir pašalinti jos padarinius.

5. **Ekstremaliosios situacijos židinys** – vieta, kurioje įvyko įvykis ar ekstremalusis įvykis, ir teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį apie tų įvykių vietą, kurioje gresia įvykio ar ekstremaliojo įvykio veiksmų pavojai ten esančių gyventojų gyvybei ir (ar) sveikatai, turtui ir (ar) aplinkai.

6. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiksnių ir priemonių planas, užtikrinantis materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimą ir valdymą gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

7. **Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ypatingų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti gyventojams pirmąją medicinos pagalbą, taip pat apsaugoti aplinką.

8. **Gelbėjimo darbų vadovas** – civilinės saugos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis paieškos, gelbėjimo ir neatidėliotiniams darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

9. **Gyventojas** – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje.

10. **Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai.

11. **Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kuri yra pritaikyta gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių ekstremaliosios situacijos ar karo metu.

12. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, įranga ir kiti daiktai, kurie gali būti panaudoti gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiklai palaikyti ir atkurti.

13. **Pavojingoji medžiaga** – cheminė medžiaga arba cheminis mišinys, nurodyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame pavojingųjų medžiagų ir mišinių sąrašė arba atitinkantys Vyriausybės nustatytus kriterijus; pavojingosios medžiagos gali būti žaliavos, produktai, šalutiniai produktai, liekanos ar tarpiniai produktai.

14. **Priedanga** - statinys, patalpa, inžinerinis įrenginys ar kitas objektas, galintis sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiko tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugoti nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsiktinių kulku).

15. **Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdomas asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

### **Santrumpos:**

**GPIS** – gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema

**BPC 112**– bendrojo pagalbos centro skubios pagalbos tarnybų tel. Nr. 112

**AAP** – asmeninės apsaugos priemonės

### **1.5. PLANO TEISINIS PAGRINDAS**

Planas parengtas vadovaujantis:

1. Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymu.
2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. 1-619 (1.4E)/2022 „Dėl priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 23 d. įsakymo Nr. 1-70 „Dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo“.
3. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189 „Dėl galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“.
4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. liepos 31 d. nutarimo Nr. 638 redakcija) .

### **1.6. PLANO RENGĖJAI IR JŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Duomenis *Plano* rengimui pateikė Suvalkijos socialinės globos namų direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, tel. +370 343 61545; mob. +370 610 04301; el. paštas [gintautas.zemaitis@suvalkijosgn.lt](mailto:gintautas.zemaitis@suvalkijosgn.lt).

*Planą* parengė UAB „SDG“ (Draugystės g. 8E, Kaunas 51264) Tvarumo departamento rizikų specialistai (tel. +370 37 216 153, mob. +370 687 99550, el. p. [tvarumas@sdg.lt](mailto:tvarumas@sdg.lt)).

## 2. GRESIANTYS ĮVYKIAI

Galimų pavojų sąrašas nustatomas remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu.

Atlikus galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (1 priedas), nustatyti 3 labai didelio ir didelio rizikos lygio pavojai:

| Galimi pavojai   | Bendras rizikos vertinimas |               |
|--|----------------------------|---------------|
|  | balai                      | lygis         |
| Gaisrai  | 39                         | labai didelis |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 32                         | labai didelis |
| Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | 30                         | didelis       |

Atsakingų darbuotojų veiksmai gresiant ar susidarius ekstremaliajam įvykiui aprašomi Plano 6.1.1 - 6.1.3 skirsniuose.

### 3. PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS

Gavus pranešimą apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją iš patikimų šaltinių (savivaldybės, civilinės saugos sistemos pajėgų, GPIS), gresiant ar susidarius įvykiui, ekstremaliajam įvykiui perspėjimo ir informavimo vykdymą organizuoja **administratorius**, jo nesant ir po administracijos darbo valandų – budintis personalas. Šis darbas prasideda iš karto, sužinojus apie gresiantį ar susidariusį įvykį, ekstremalųjį įvykį, ekstremaliąją situaciją. Sprendimą nedelsiant perspėti ir informuoti gali priimti ir gelbėjimo darbų vadovas.

Perspėjimo eiga schematiškai pavaizduota *9 priede* pateiktoje schemeje.

Įvykio ar ekstremaliojo įvykio patalpose ar teritorijoje atveju **pirmas jį pastebėjęs darbuotojas** nedelsdamas apie tai visomis turimomis ryšio priemonėmis praneša:

- **Bendrajam pagalbos centrui 112,**
- **Administratoriui** (galimas perspėjimas ir žodžiu)
- **Įstaigos direktoriui ar direktoriaus pavaduotojui socialiniam darbui** (galimas perspėjimas ir žodžiu).

**Administratorius** gavęs informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją (įstaigoje ar savivaldybės teritorijoje), apie tai informuoja:

- **Įstaigos direktorių ir direktoriaus pavaduotoją socialiniam darbui.**
- **Padalinių vadovus**, kurie perspėja darbuotojus, gyventojus ir lankytojus.

Priklausomai nuo įvykio, **Įstaigos direktorius**, įvertinęs situaciją, duoda nurodymą **administratoriui** telefonu informuoti **Bendrajį pagalbos centrą, tel. 112** ir, esant būtinumui, pranešti **Marijampolės savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiesiems specialistams (atsakingiems už civilinę saugą)**, tel.: +370 343 90039, +370 686 05082, el. p.: raimonda.zaparakiene@marijampole.lt, kristina.mickiene@marijampole.l

Po įstaigos administracijos darbo valandų, už Įstaigos atsakingų darbuotojų informavimą atsakingas budintis personalas.

**Administratorius**, priėmęs informaciją ir rekomendacijas iš civilinės saugos sistemos pajėgų, perduoda ją *Įstaigos* vadovui, kurio sprendimai, nurodymai perduodami visiems *Įstaigos* teritorijoje esantiems žmonėms.

Įstaigoje esantys darbuotojai, įvykus nelaimėi gali būti informuojami telefonu (laidiniais ir mobiliais), žodžiu ar įjungiant gaisrinę signalizaciją. Neįgalieji būtų perspėjami atsižvelgiant į jų neįgalumo pobūdį – žodžiu, raštu, garsu, gestais, perduodant informaciją juos lydintiems asmenims, panaudojant informacijos ir ryšių technologijas, kuriomis disponuojama.

Paskelbus savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją, savivaldybės gyventojų informavimą koordinuoja savivaldybės meras ar kiti jo paskirti specialistai.

#### **4. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA**

Keitimasis informacija bus vykdomas turimomis ryšio priemonėmis – laidinio ir mobiliojo ryšio telefonais, internetiniu ryšiu (elektroniniu paštu). Nesant galimybei pasinaudoti šiomis ryšio priemonėmis, informacija suinteresuotoms institucijoms bus perduodama siunčiant pasiuntinius.

Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją schema pateikta *10 priede*.

Įstaigos **administratorius** yra atsakingas už informacijos gavimą ir teikimą (savivaldybei ir civilinės saugos pajėgoms). Administratoriui nesant, jo funkcijas vykdo jį pavaduojantis darbuotojas.

Informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją nedelsiant perduodama **Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112 ir Marijampolės savivaldybės administracijai – darbo dienomis**: pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 8.00 iki 17.00 val.; penktadienį – nuo 8.00 iki 15.45 val. – **Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiesiems specialistams** (atsakingiems už civilinę saugą), tel.: +370 343 90039, mob. +370 686 05082, el. p.: raimonda.zaparackiene@marijampole.lt, kristina.mickiene@marijampole.lt); **nedarbo, švenčių ir poilsio dienomis (visą parą) – apsaugos darbuotojams**, tel.: +370 343 90000, mob. +370 626 09179.

*Įstaigos direktorius* keičiasi turima informacija su **Marijampolės savivaldybės meru, administracijos direktoriumi, ESOC koordinatoriumi,**

## 5. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA, GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI

### 5.1. DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS

Gresiant ar susidarius įvykiui, sprendimą evakuotis priima *Įstaigos* vadovas, o, jam nesant, jį pavaduojantis asmuo. Sprendimą evakuotis gali priimti gelbėjimo darbų vadovas arba ekstremaliųjų situacijų operacijų vadovas.

Už žmonių evakavimo organizavimą įstaigoje atsakingas **Aptarnavimo padalinio vadovas**. Už darbuotojų ir gyventojų evakavimą atsakingi **Padalinių vadovai**.

Žmonių evakavimas organizuojamas:

1. Vykstant gaisrams Įstaigoje ir už jos ribų.
2. Pastatų griūties atveju.
3. Gresiant ar susidarius kitoms ekstremaliosioms situacijoms.

Pagrindinė evakavimo užduotis – iš pastatų nukreipti darbuotojus ir gyventojus į numatytą susirinkimo vietą teritorijoje. Evakuotųjų susirinkimo vieta ir evakavimo teritorijoje keliai nurodyti Plano *6-1 priede*). Jei pagal susidariusią situaciją ši vieta yra nesaugi, nurodoma kita saugi susibūrimo vieta. Susidariusio įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos atveju, materialinių vertybių gelbėjimas organizuojamas tik užtikrinus žmonių saugumą.

Evakuacija iš patalpų vykdoma vadovaujantis patalpose esančiais evakavimo kryptį nurodančiais ženklais, pagal iš anksto numatytus maršrutus, nurodytus evakavimo planuose (pateikta *6-2 priede*). Žmonės išvedami ar transportuojami iš patalpų per artimiausią evakavimo išėjimą. Neįgaliesiems evakuotis padeda įstaigos darbuotojai ar neįgaliuosius lydintys asmenys, panaudojant įstaigoje esančias priemones ir įrangą, skirtą neįgaliesiems (pandusai, neįgaliųjų vežimėliai, keltuvai).

Padalinių vadovų paskirti darbuotojai patikrina patalpas ir įsitikina, kad visi žmonės saugiai evakuoti iš patalpų, jei tai nekelia pavojaus jų pačių sveikatai ar gyvybei.

Darbuotojai, gyventojai ir lankytojai, išėję iš pastato, nedelsiant turi prisistatyti į numatytą susirinkimo vietą (nurodyta *6-1 priede*). Už lankytojų evakavimą atsakingi tie asmenys, pas kuriuos yra atvykę lankytojai.

Grupinio gyvenimo namuose už gyventojų evakavimą ir registravimą atsakingi socialinio darbuotojo padėjėjai.

Susirinkimo vietoje darbuotojai užsiregistruoja pas **Padalinių vadovus**, kurie informaciją perduoda **Aptarnavimo padalinio vadovui**. **Aptarnavimo padalinio vadovas** informuoja **direktoriaus pavaduotoją socialiniam darbui**.

Esant nepalankioms meteorologinėms sąlygoms (lietus, pūga, šaltis), atsakingi darbuotojai aprūpina evakuotus žmones būtinomis priemonėmis arba perkelia į saugias patalpas kituose pastatuose. **Aptarnavimo padalinio vadovas** atsakingas už gyventojų ir darbuotojų evakavimo į saugias patalpas organizavimą. Jei įstaigos patalpos būtų nesaugios, gyventojai ir darbuotojai būtų evakuojami iš įstaigos teritorijos.

Esant būtinumui evakuotis iš teritorijos, po gyventojų ir darbuotojų registracijos organizuojamas žmonių evakavimas, tam panaudojant nuosavus ar įstaigos automobilius. Materialinių išteklių žinyne (3 priede) yra pateikti turimi materialiniai ištekliai, kuriais būtų pasinaudojama organizuojant evakavimą.

Atskirais atvejais gyventojai ir darbuotojai gali būti evakuojami pėsčiomis. Esant pavojingai oro taršai, žmonių evakavimas iš teritorijos vykdomas statmenai vėjo kryptims. Susidariusio ekstremaliojo įvykio atveju, materialinių vertybių gelbėjimas organizuojamas tik užtikrinus žmonių saugumą.

**Po administracijos darbo valandų** atsakingais už žmonių ir materialinių vertybių evakavimą yra budintis įstaigos personalas.

Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, sprendimą evakuoti gyventojus savivaldybės teritorijoje ar į gretimos savivaldybės teritoriją priima Savivaldybės meras. Evakavimo mastai, kryptys ir vietos priklauso nuo susidariusios ekstremaliosios situacijos, jos dydžio, aplinkybių ir plitimo greičio bei krypties.

## 5.2. ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS

Darbuotojų ir gyventojų apsaugai nuo jų gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių, atsiradusių dėl gresiančio ar susidariusio įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos ar jų padarinių, skirtas asmeninės apsaugos priemonės (toliau - AAP) padalinių vadovams išduoda **Sveikatos priežiūros padalinio vadovas**. **Padalinių vadovai** AAP išduoda darbuotojams, kurie esant poreikiui, jas išdalina gyventojams. Turimos asmeninės apsaugos priemonės ir jų kiekiai nurodyti materialinių išteklių žinyne (3 priedas). Kvėpavimo takų apsaugai galimas ir parankinių priemonių: rankšluosčių, šalikų, skarelių, medžiagos skiaučių panaudojimas, o kraštutiniu atveju, nosį ir burną būtina prisidengti sulenktos rankos alkūnės vidine puse.

Grupinio gyvenimo namuose (Dainavos g. 2a. Marijampolė) už asmeninės apsaugos priemonių išdavimą atsakinga socialinė darbuotoja.

## 5.3. KOLEKTYVINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS

*Įstaigoje* civilinės saugos slėptuvės nėra, todėl žmonių apsaugai numatyta panaudoti patalpas esančias įstaigos teritorijoje: kontoros – dirbtuvių patalpas (pastatas 4N7p), pirties – skalbyklos patalpas (pastatas 6C1/p) ir valgyklos patalpas, iš viso ~ 1500 m<sup>2</sup>. Esant reikalui patalpų langai ir durys būtų

užsandarinami. Statiniuose yra sanitarinės patalpos (tualetai su prausyklomis). Maistas gyventojams būtų ruošiamas valgyklos virtuvėje, gyventojai maitinami valgykloje.

Kolektyvinės apsaugos patalpų vietos pažymėtos evakuacijos plane (*6 priedas*), patalpų planai pateikti *11 priede*. Trūkstant vietų numatytose kolektyvinės apsaugos patalpose, gyventojų ir darbuotojų apsaugai būtų pritaikomos kitos gyvenamosios patalpos. Už patalpų paruošimo ir pritaikymo kolektyvinei apsaugai organizavimą atsakingas **direktoriumi pavaduotojas socialiniam darbui**. Jis paskirs *Istaigos* darbuotojus, atsakingus už kolektyvinės apsaugos patalpų valymą ir dezinfekavimą.

Esant reikalui evakuoti visus žmones iš Suvalkijos socialinės globos namų teritorijos, evakavimas gali būti vykdomas į savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintame sąraše nurodytas kolektyvinės apsaugos statinio – Mokolų progimnazijos patalpas, esančias už 3,2 km (adresu Mokyklos g. 5, Mokolų k., Šunskų sen., Marijampolės sav., tel./ faks. +370 343 20081, mob. +370 603 18893).

#### **5.4. PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMO GYVENTOJAMS, DARBUOTOJAMS LANKYTOJAMS, NUKENTĖJUSIEMS ĮVYKIŲ METU, ORGANIZAVIMAS**

**Sveikatos priežiūros padalinio vadovas** yra atsakingas už pirmosios medicinos pagalbos teikimo organizavimą. Gyventojams ir darbuotojams, nukentėjusiems įvykio metu, pirmąją medicinos pagalbą teikia *Istaigos* darbuotojai, apmokyti ir pasirengę teikti pirmąją pagalbą, panaudojant *Istaigoje* esančius pirmosios pagalbos rinkinius. Pirmosios pagalbos rinkiniai yra procedūriniuose kabinetuose. Už rinkinių saugojimą ir savalaikį papildymą atsakingas **Sveikatos priežiūros padalinio vadovas**.

Esant nukentėjusių, pirmoji pagalba teikiama įvykio vietoje (jei ji saugi), greitoji medicinos pagalba iškviečiama BPC telefonu Nr. 112. **Padalinio**, kuriame yra nukentėjęs žmogus, **vadovas** ar jo paskirtas darbuotojas pasitinka atvykusius medikus bei juos palydi prie nukentėjusiojo.

## 6. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO, GELBĖJIMO DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbų organizavimui ir koordinavimui vadovauja *Ištaigos direktorius* o jam nesant - ar jį pavaduojantis asmuo.

Gresiant ar įvykus didelio ir labai didelio rizikos lygio pavojui, atsakingi darbuotojai privalo tinkamai reaguoti į situaciją, kiek įmanoma sumažinti riziką ir imtis veiksmų, vykdant gyventojų, darbuotojų ir lankytojų apsaugą. Įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo organizavimui *Ištaigos direktorius* sukviečia atsakingus darbuotojus į pasitarimų kambarį (nesant tokiai galimybei, nurodoma kita saugi pasitarimų vieta).

### 6.1. DIDELIO ARBA LABAI DIDELIO RIZIKOS LYGIO PAVOJŲ VALDYMO, LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Atlikus Ištaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (*1 priedas*), nustatyti 2 galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra *labai didelis* ir vienas pavojus, kurio rizikos lygis yra *didelis*:

- Gaisrai;
- Pavojingos užkrečiamosios ligos;
- Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas).

#### 6.1.1. VEIKSMAI GAISRO ATVEJU

1. Apie įvykį pranešti **Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112, Marijampolės savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiajam civilinės saugos specialistui** (kontaktai *2 priede*) (atsakingas administratorius).
2. Perspėti darbuotojus, gyventojus ir lankytojus (atsakingas administratorius).
3. Vadovaujantis Ištaigos Darbuotojų veiksmų, kilus gaisrui, planu (pateiktu *8 priede*), pradėti pirminius gaisro gesinimo darbus, jei tai nesukelia pavojaus gesinančiųjų ir kitų žmonių sveikatai ar gyvybei (atsakingas Aptarnavimo padalinio vadovas).
4. Sužeistiesiems iškviesti medicinos pagalbą, o kol ji atvyks, suteikti pirmąją pagalbą (atsakingas Sveikatos priežiūros padalinio vadovas).
5. Skubiai iš pastatų ir teritorijos evakuoti žmones bei materialines vertybes (atsakingi padalinių vadovai).

6. Pasitikti atvykstančius ugniagesius gelbėtojus ir prireikus organizuoja elektros įrenginių, elektros energijos tiekimo, šildymo, vėdinimo, vandens tiekimo sistemų atjungimą (atsakingas direktoriaus pavaduotojo socialiniam darbui).

#### 6.1.2. VEIKSMAI PAVOJINGŲ UŽKREČIAMŲ LIGŲ ATVEJ AIS

1. Perspėti darbuotojus naudoti asmenines apsaugos priemonės (atsakingas administratorius).
2. Išduoti gyventojams ir darbuotojams asmenines apsaugos priemonės (atsakingas Sveikatos priežiūros padalinio vadovas ir Padalinių vadovai).
3. Informuoti Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Marijampolės departamento specialistus (kontaktai 2 *priede*) (atsakingas administratorius).
4. Pranešti Marijampolės savivaldybės administracijos savivaldybės gydytojui (atsakingas administratorius).
5. Izoliuoti susirgusius gyventojus ir darbuotojus (atsakingas Sveikatos priežiūros padalinio vadovas).
6. Esant būtinumui iškviesti greitąją med. pagalbą (atsakingas Sveikatos priežiūros padalinio vadovas).
7. Išvėdinti, išvalyti patalpas, jei būtina, atlikti patalpų dezinfekavimą, vadovaujantis specialistų pateiktais nurodymais (atsakingas Aptarnavimo padalinio vadovas, valytojai).

#### 6.1.3. VEIKSMAI STICHINIŲ IR KATASTROFINIŲ METEOROLOGINIŲ REIŠKINIŲ ATVEJ AIS (LABAI SMARKUS VĖJAS, SMARKUS LIETUS, SMARKUS SNYGIS, LABAI SMARKI AUDRA, LABAI SMARKUS SPEIGAS)

1. Apie įvykį pranešti **Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112, Marijampolės savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiajam civilinės saugos specialistui** (kontaktai 2 *priede*) (atsakingas administratorius).
2. Perspėti darbuotojus, gyventojus ir lankytojus (atsakingas administratorius).
3. Skubiai uždaryti langus ir duris, užtikrinti, kad darbuotojai ir gyventojai nebūtų arti langų (atsakingas direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui).
4. Užtikrinti, kad nebūtų silpnai sutvirtintų statinių, konstrukcijų (atsakingas Aptarnavimo padalinio vadovas).
5. Paruošti kolektyvinės apsaugos patalpas laikinai žmonių apsaugai (atsakingi Aptarnavimo padalinio vadovas, kitų padalinių vadovai).
6. Esant būtinumui, paruoštose patalpose įkurdinti pastatuose ir teritorijoje esančius žmones (atsakingas direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui).

7. Sužeistiesiems iškviešti medicinos pagalbą, o kol ji atvyks, suteikti pirmąją pagalbą atsakingas Sveikatos priežiūros padalinio vadovas ir med. personalas).

8. Išjungti elektros energijos, vandens, šilumos tiekimą (atsakingas direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui).

## **6.2. ĮSTAIGOS VADOVO AR JO ĮGALIOTO ASMENS VEIKSMAI ORGANIZUOJANT IR KOORDINUOJANT GELBĖJIMO DARBUS GALIMŲ PAVOJŲ METU**

Įvykio ar ekstremaliosios situacijos *Įstaigoje* atveju **Įstaigos direktorius** ar jį pavaduojantis darbuotojas:

- gauna informaciją apie įvykį iš visų įmanomų šaltinių ir priima sprendimą dėl tolimesnių veiksmų;

- nustato, kiek ir kokių darbų reikia atlikti įvykiui likviduoti ir jo padariniams šalinti;

- pateikia nurodymus, privalomus vykdyti darbuotojams ir gyventojams, vadovauja jų veiksams ekstremaliojo įvykio atveju;

- organizuoja *Įstaigos* materialinių išteklių tikslinį panaudojimą (Materialinių išteklių žinynas pateiktas 3 priede);

- kreipiasi pagalbos į Marijampolės savivaldybės administracijos direktorių, jeigu nepakanka savų resursų gelbėjimo darbams atlikti, įvykiams likviduoti, jų padariniams šalinti;

**Įstaigos direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui** gauna ir teikia informaciją įvykio vietoje dirbantiems specialistams, savivaldybės, kitų institucijų ar tarnybų atstovams.

**Įstaigos direktorius** tiesiogiai bendradarbiauja ir koordinuoja savo veiksmus su:

1. Marijampolės savivaldybės administracijos Ekstremaliųjų situacijų operacijų centru, civilinės saugos specialistu.

2. Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdybos Marijampolės priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba.

3. Marijampolės apskrities vyriausioju policijos komisariatu.

4. Greitosios medicinos pagalbos tarnyba.

5. Nacionalinio VSC prie SAM Marijampolės departamentu.

## **7. SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS**

Marijampolės savivaldybės administracijos nurodymu Suvalkijos socialinės globos namų pastato, adresu Katiliškio g. 22, rūsio patalpos, esant poreikiui būtų pritaikomos gyventojų priedangai.

Nurodytas pastatas yra pažymėtas specialiu „Priedanga“ ženklu (6 priedas) :



## 8. VEIKLOS TĖSTINUMO UŽTIKRINIMAS

Minimalūs žmogiškieji ištekliai, kurie reikalingi įstaigos veiklai palaikyti:

- aptarnaujantis ir personalas medicinos - 75%;
- administracija - 50%;

Svarbiausios veiklos sritys, kurios ekstremaliųjų situacijų atvejais turi būti vykdomos nepertraukiamai:

- ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa *Įstaigos* gyventojams su negalia.
- visos gyvybiškai svarbios paslaugos *Įstaigos* gyventojams (maitinimas, medicinos priežiūra ir kt.).
- Įstaigos valdymas ir administravimas.

Kai kurios gyventojų lavinimo, meninės veiklos ekstremaliųjų situacijų metu gali būti laikinai nutrauktos (siuvyklos, bibliotekos, sporto ir kineziterapijos veikla). Atsižvelgiant į susidariusią situaciją ir esant būtinybei atlaisvinti *įstaigoje* dalį patalpų, būtų derinamas klausimas su gyventojų artimaisiais ar globėjais dėl gyventojų skaičiaus sumažinimo *Įstaigoje*, gyventojus išleidžiant pasisvečiuoti į namus.

### KITI VEIKSMAI, KURIAIS SIEKIAMA PALAIKYTI ĮSTAIGOS VEIKLĄ PO ĮVYKUSIO ĮVYKIO

#### AVARIJOS PASEKMIŲ LIKVIDAVIMO DARBAI

Baigus avarijos likvidavimo darbus, ir, atsižvelgiant į poveikio mastus, vykdomi avarijos pasekmių (įrenginių ir konstrukcijų atstatymo, sunaudotų avarijų likvidavimo priemonių papildymo ir pan.) likvidavimo darbai.

#### SANITARINIO ŠVARINIMO ORGANIZAVIMAS

Avarijos likvidavimo metu žmonėms, kurie vykdė gelbėjimo darbus, gali būti atliekamas sanitarinis švarinimas (taršos pašalinimas nuo kūno) *Įstaigos* patalpose.

Sanitarinis švarinimas atliekamas asmeniškai ir savarankiškai kiekvieno asmens, dalyvavusio gelbėjimo darbuose, o avarijos metu nukentėjusiųjų žmonių sanitarinį švarinimą organizuoja ir vykdo sveikatos priežiūros įstaigos, į kurias bus nugabenti nukentėjusieji (atsižvelgiant į sveikatos stovį ir reikiamos med. pagalbos būtinumą).

### APLINKOS ATSTATYMO PRIEMONĖS

Priklausomai nuo įvykusios avarijos pobūdžio parenkamos reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia *Istaigos* **direktorius** kartu su *Atsakingais darbuotojais*, esant reikalui, konsultuodamasis su atitinkamos srities specialistais.

### VEIKLOS ATNAUJINIMAS

Pasibaigus avarinei situacijai, *Istaigos* veiklos atnaujinimui *Istaigos* **direktorius** kartu su *Atsakingais darbuotojais*, o esant reikalui, konsultuodamasis su kompetentingais atitinkamos srities specialistais, nusprendžia dėl būtinybės:

1. Pakeisti arba atstatyti pažeistus įrenginius, vamzdynus, armatūrą ir suremontuoti deformuotas pastato konstrukcijas.

2. Dėl neeilinės apžiūros atlikimo pagal STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ 39.2. punktą - neeilinės apžiūros, kurios atliekamos po stichinių nelaimių (gaisrų, liūčių, uraganų ir pan.) statinio ar atskirų jo konstrukcijų griūties ir kitų reiškinių, sukėlusių pavojingas konstrukcijų deformacijas, taip pat keičiantis Naudotojui ar techniniam prižiūrėtojui, *Istaigos* statinių prižiūrėtojas kreipiasi į kompetentingą įmonę.

3. Atstatyti pažeistus elektros, ryšių ir komunalinius tinklus.

4. Pranešti (ir parodyti) atitinkamoms valstybinės priežiūros institucijoms apie avarijos pasekmių atstatymą.

5. Gauti valstybinės priežiūros institucijų leidimą atnaujinti *Istaigos* veiklą.

6. Informuoti kitas suinteresuotas valstybinės priežiūros institucijas apie veiklos atnaujinimą.

## **9. EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS**

- 1 PRIEDAS. Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė
- 2 PRIEDAS. Marijampolės savivaldybės administracijos, ESOC, civilinės saugos sistemos pajėgų ir valstybinės priežiūros institucijų kontaktai
- 3 PRIEDAS. Įstaigos materialinių išteklių žinynas
- 4 PRIEDAS. Įstaigos vieta vietovės žemėlapyje
- 5 PRIEDAS. Žemės sklypo planas
- 6 PRIEDAS. Žmonių evakavimo planai
- 7 PRIEDAS. Įstaigos atsakingų darbuotojų sąrašas. Valdymo struktūra
- 8 PRIEDAS. Darbuotojų veiksmų, kilus gaisrui, planas
- 9 PRIEDAS. Perspėjimo apie įvykį schema
- 10 PRIEDAS. Keitimosi informacija apie įvykį schema
- 11 PRIEDAS. Kolektyvinės apsaugos patalpų planai

**1 PRIEDAS**  
**ĮSTAIGOS GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ**  
**RIZIKOS ANALIZĖ**



TVIRTINU  
Suvalkijos socialinės globos  
namų direktorė  
Marytė Slavinskienė

2023 m. rugpjūčio 25 d.

**SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI**  
ADRESU PETRO KATILIAUS G. 22, KATILIŠKIŲ K., ŠUNSKŲ SEN.,  
MARIJAMPOLĖS SAV.,

**GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS  
ANALIZĖ**

**2023 m.**

## TURINYS

|  |    |
|--|----|
| 1. BENDROSIOS NUOSTATOS .....  | 3  |
| 1.1 GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖS RENGIMO PRIEŽASTYS, TIKSLAS IR PASKIRTIS .....                       | 3  |
| 1.2 RIZIKOS ANALIZĖS ATLIKIMO METODAS.....   | 3  |
| 2. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS.....   | 4  |
| 2.1. GALIMI PAVOJAI.....   | 4  |
| 2.1 GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ .....   | 5  |
| 2.3. GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIŲ NUSTATYMAS.....   | 10 |
| 3. GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS VERTINIMAS.....   | 11 |
| 4. RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS.....  | 13 |
| 4.1. RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS .....  | 13 |
| 4.2. OBJEKTO GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ ...   | 14 |
| 4.3. GALIMI PAVOJAI, KURIEMS NUMATOMOS RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS OBJEKTO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANE..... | 15 |
| 4.4. GALIMI PAVOJAI, KURIŲ VALDYMAS APRAŠOMAS OBJEKTO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE .....                                  | 15 |
| 5. IŠVADA.....   | 15 |

## **1. BENDROSIOS NUOSTATOS**

### **1.1 GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖS RENGIMO PRIEŽASTYS, TIKSLAS IR PASKIRTIS**

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė parengta siekiant detalizuoti Suvalkijos socialinės globos namų, adresu Petro Katiliaus g. 22, Katiliškių k., Šunskų sen., Marijampolės sav., kaip atitinkančios Kriterijus ūkio subjektams ir kitoms įmonėms, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir tvirtinimą, atliekamų galimų pavojų nustatymo, ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimo, ekstremaliųjų situacijų rizikos lygio ir jos priimtumo nustatymo tvarką.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jos priimtumas (priimtina ar nepriimtina).

Suvalkijos socialinės globos namai, adresu Petro Katiliaus g. 22, Katiliškių k., Šunskų sen., Marijampolės sav., gali taikyti praktikoje naudojamus kiekybinius ir kokybinius rizikos vertinimo metodus ir kriterijus.

Duomenys, gauti atlikus Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, naudojami rengiant objekto:

1. Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

### **1.2 RIZIKOS ANALIZĖS ATLIKIMO METODAS**

Rengiant galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę vadovautasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011-06-02 įsakymu Nr. 1-189 „Dėl galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2020-06-09 įsakymu Nr. D1-344 „Dėl stichinių, katastrofinių meteorologinių ir hidrologinių reiškinių rodiklių patvirtinimo“, Ekstremaliųjų įvykių kriterijais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022-12-29 nutarimu Nr. 1317.

## **2. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS**

### **2.1.GALIMI PAVOJAI**

Galimų pavojų sąrašas nustatomas remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat vadovaujantis galiojančiais teisės aktais reglamentuojančiais ekstremalių įvykių kriterijus, meteorologinių ir hidrologinių reiškinių rodiklius.

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Pirmiausia nustatomi visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti (gamtiniai, techniniai, ekologiniai ir socialiniai) pavojai, kurie gali kilti dėl:

1. Geografinės padėties.
2. Objekte atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Darbuotojų klaidų (žmogiškasis veiksnys).
4. Pastato projektavimo, konstrukcijų ar įrenginių (fizinis veiksnys).

Toliau nustatomi pavojai, kurie gali kilti už Įstaigos ribų, galinčių turėti padarinių (poveikį) žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai, įstaigos veiklos tęstinumui ir sukelti savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją.

Nustatyti galimi pavojai surašomi į 1 lentelę, nurodoma jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, esant galimybei, pateikiamos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti) ir pradedamos pildyti 8 lentelės 1 ir 2 skiltys.

## 2.1 GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

1 lentelė. Nustatytų galimų pavojų apibūdinimas

| Eil. Nr. | Nustatytas galimas pavojus   | Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas   | Galimo pavojaus kilimo priežastys  |
|----------|--|--|--|
| 1.       | Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | Objekto teritorija   | Meteorologinis reiškinys   |
| 2.       | Pavojingos užkrečiamosios ligos  | Objekto teritorija   | Dėl pavojingų ligų sukėlėjų.<br>Dėl maisto taršos.                           |
| 3.       | Pastatų griuvimas  | Visiškai ar stipriai sugriautas objekto pastatas dėl sprogo, gaisro. Sustabdoma objekto veikla   | Žmogiškasis faktorius.<br>Teroristinis aktas.                                |
| 4.       | Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | Nutrauktas elektros energijos tiekimas objektui, išjungtas patalpų apšvietimas. Sutrinka objekto veikla  | Žmogiškasis faktorius.<br>Techniniai gedimai.<br>Meteorologiniai reiškiniai. |
| 5.       | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams  | Dėl šildymo nutraukimo objekte dalinai sutrinka veikla   | Techniniai gedimai.<br>Žmogiškasis faktorius.                                |
| 6.       | Vandens tiekimo sutrikimas   | Nutrauktas geriamo vandens tiekimas objektui. Dalinai sutrinka objekto veikla  | Techniniai gedimai.<br>Žmogiškasis faktorius.<br>Teroristinis aktas.         |
| 7.       | Gaisrai  | Objekto teritorija   | Techniniai gedimai.<br>Žmogiškasis faktorius                                 |
| 8.       | Maisto tarša   | Objekto teritorija   | Technologinio reglamento pažeidimai.   |
| 9.       | Pavojingi radiniai   | Objekto teritorija   | Radiniai, likę nuo II pasaulinio karo.<br>Teroristinis aktas                 |
| 10.      | Cheminė avarija (už įstaigos ribų)   | Už 4,45 km atstumu nuo įstaigos esančiu geležinkeliu gabenant pavojingas medžiagas, avarijos atveju joms išsiliejus, užsidegus, esant tam tikros krypties vėjui, galima oro tarša pasiektų įstaigos teritoriją | Techniniai gedimai.<br>Žmogiškasis faktorius.<br>Teroristinis aktas.         |
| 11.      | Branduolinė avarija Baltarusijos AE  | Lietuvos teritorijos, Objekto teritorijos tarša radioaktyviomis medžiagomis  | Techniniai gedimai.<br>Žmogiškasis faktorius.<br>Teroristinis aktas.         |

**2 lentelė. Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimo kriterijai**

| Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas  | Galimo pavojaus tikimybės lygis | Vertinimo balai |
|--|---------------------------------|-----------------|
| Gali įvykti dažniau negu kartą per metus   | Labai didelė tikimybė           | 5               |
| Gali įvykti kartą per 1-10 metų            | Didelė tikimybė                 | 4               |
| Gali įvykti kartą per 10-50 metų           | Vidutinė tikimybė               | 3               |
| Gali įvykti kartą per 50-100 metų          | Maža tikimybė                   | 2               |
| Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų | Labai maža tikimybė             | 1               |

Pagal 2 lentelės kriterijus visiems galimiems pavojams įvertiname tikimybę (T):

| Eil. Nr. | Nustatytas galimas pavojus   | Nustatyto galimo pavojaus tikimybė |
|----------|--|------------------------------------|
| 1.       | Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | 5                                  |
| 2.       | Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 4                                  |
| 3.       | Pastato griuvimas  | 1                                  |
| 4.       | Elektros energijos tiekimo sutrikimai  | 4                                  |
| 5.       | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams  | 3                                  |
| 6.       | Vandens tiekimo sutrikimas   | 4                                  |
| 7.       | Gaisrai  | 3                                  |
| 8.       | Maisto tarša   | 4                                  |
| 9.       | Pavojingas radinys   | 3                                  |
| 10.      | Cheminė avarija (už įstaigos ribų)   | 3                                  |
| 11.      | Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų)   | 3                                  |

Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) ūkio subjekte darbuotojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir aplinkai, o taip pat veiklos testinumui.

**3 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1)**

| Nustatytas galimas pavojus   | Galimų nukentėti gyventojų skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinių gyventojų)                   | Nustatytas vertinimo balas |
|--|---|----------------------------|
| 1  | 2   | 3                          |
| Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | Sužaloti 1-5 gyventojai ir (ar) iki 50 evakuota   | 2                          |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | Žuvo ne daugiau kaip 5 gyventojų ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 gyventojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 gyventojų evakuota | 3                          |

| Nustatytas galimas pavojus  | Galinių nukentėti gyventojų skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinių gyventojų)                  | Nustatytas vertinimo balas |
|---|---|----------------------------|
| Pastatų griuvimas   | Žuvo ne daugiau kaip 5 gyventojų ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 gyventojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 gyventojų evakuota | 3                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai                                       | Žuvusių, sužeistų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia   | 1                          |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | Žuvusių, sužeistų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia   | 1                          |
| Vandens tiekimo sutrikimas  | Žuvusių, sužeistų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia   | 1                          |
| Gaisrai   | Žuvo ne daugiau kaip 20 gyventojų ir sužalota daugiau nei 50 gyventojų, ir (ar) daugiau nei 200 gyventojų evakuota  | 5                          |
| Maisto tarša  | Žuvusių, sužeistų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia   | 1                          |
| Pavojingas radinys  | Žuvusių, sužeistų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia   | 1                          |
| Cheminė avarija (už įstaigos ribų)  | Žuvusių, sužeistų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia   | 1                          |
| Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų)                                      | Sužaloti 1-5 gyventojai ir (ar) iki 50 evakuota   | 2                          |

#### 4 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) turtui (P2)

| Nustatytas galimas pavojus   | Galimi padariniai (poveikis) turtui                                 | Numatomi nuostoliai  | Nustatytas vertinimo balas |
|--|---|----------------------|----------------------------|
| 1  | 2   | 3                    | 4                          |
| Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | 5-10 % turto vertės  | 2                          |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | Nuostoliai dėl nedarbingumo pašalpu mokėjimo, susirgus darbuotojams | <5 % turto vertės    | 1                          |
| Pastatų griuvimas  | Poveikis infrastruktūrai  | 10 -30% turto vertės | 3                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | Poveikis infrastruktūrai  | <5% turto vertės     | 1                          |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams  | Poveikis infrastruktūrai  | <5% turto vertės     | 1                          |
| Vandens tiekimo sutrikimas   | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | <5% turto vertės     | 1                          |
| Gaisrai  | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | 30-40 % turto vertės | 4                          |
| Maisto tarša   | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | <5% turto vertės     | 1                          |
| Pavojingas radinys   | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | <5% turto vertės     | 1                          |

| Nustatytas galimas pavojus                             | Galimi padariniai (poveikis) turtui               | Numatomi nuostoliai | Nustatytas vertinimo balas |
|--|---|---------------------|----------------------------|
| Cheminė avarija (už įstaigos ribų)                     | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai | <5% turto vertės    | 1                          |
| Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų) | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai | 5-10 % turto vertės | 2                          |

**5 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) aplinkai (P2)**

| Nustatytas galimas pavojus   | Galima oro tarša | Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša | Galima grunto tarša | Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai | Numatomi nuostoliai | Nustatytas vertinimo balas |
|--|------------------|---|---------------------|--|---------------------|----------------------------|
| Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | Yra              | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertė     | 1                          |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                   | 1                          |
| Pastatų griuvimas  | Yra              | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertės    | 1                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                   | 1                          |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams  | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                   | 1                          |
| Vandens tiekimo sutrikimas   | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertės    | 1                          |
| Gaisrai  | Yra              | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertės    | 1                          |
| Maisto tarša   | Nėra             | Nėra  | Nėra                |  | -                   | 1                          |
| Pavojingas radinys   | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                   | 1                          |
| Cheminė avarija (už įstaigos ribų)   | Yra              | Yra   | Yra                 | Yra  | <5% turto vertės    | 1                          |
| Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų)   | Yra              | Yra   | Yra                 | Yra  | <5% turto vertės    | 1                          |

6 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui

| Nustatytas galimas pavojus   | Galimi padariniai (poveikis) būtiniausioms veiklos sąlygoms                            | Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis) | Nustatytas vertinimo balas |
|--|--|--|----------------------------|
| Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | Galimas laikinas objekto veiklos apribojimas   | Nuo 1 iki 3 parų   | 3                          |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | Galimas laikinas veiklos apribojimas, dėl susirgusio personalo                         | Nuo 3 iki 30 parų  | 4                          |
| Pastatų griuvimas  | Objekto veiklos sustabdymas įvykio tyrimui ir pasekmių įvertinimui                     | Nuo 1 iki 3 parų   | 3                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | Laikinas veiklos apribojimas   | Iki 6 val.   | 1                          |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams  | Laikinas objekto veiklos apribojimas   | Nuo 6 iki 24 valandų   | 2                          |
| Vandens tiekimo sutrikimas   | Laikinas objekto veiklos apribojimas   | Nuo 6 iki 24 valandų   | 2                          |
| Gaisrai  | Objekto veiklos sustabdymas dėl gaisro ir jo gesinimo padarinių pastatui bei turtui    | Nuo 3 iki 30 parų  | 4                          |
| Maisto tarša   | Veiklos maisto tvarkymo padalinyje sustabdymas dėl taršos ištyrimo bei jos panaikinimo | Nuo 6 val. iki 24 val.                                       | 2                          |
| Pavojingas radinys   | Veiklos sustabdymas pavojingo radio nukenksminimui ar išgabenimui iš objekto           | Nuo 6 val. iki 24 val.                                       | 2                          |
| Cheminė avarija (už įstaigos ribų)   | Galimas veiklos apribojimas  | Iki 6 val.   | 1                          |
| Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų)   | Laikinas objekto veiklos apribojimas   | Nuo 6 iki 24 valandų   | 2                          |

### 2.3. GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIŲ NUSTATYMAS

7 lentelė. Galimų pavojų padarinių (poveikio) (P) įvertinimo kriterijai

| <b>Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas</b>   | <b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b> | <b>Vertinimo balai</b> |
|--|--|------------------------|
| Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia   | Nereikšmingas                            | 1                      |
| Sužaloti 1-5 gyventojai ir (ar) iki 50 gyventojų evakuota  | Ribotas                                  | 2                      |
| Žuvo ne daugiau kaip 5 gyventojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 gyventojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 gyventojų evakuota           | Didelis                                  | 3                      |
| Žuvo ne daugiau kaip 20 gyventojų ir (ar) nuo 10 iki 50 gyventojų sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 gyventojų evakuota | Labai didelis                            | 4                      |
| Žuvo daugiau nei 20 gyventojų ir (ar) sužalota daugiau nei 50 gyventojų, ir (ar) daugiau kaip 200 gyventojų evakuota           | Katastrofinis                            | 5                      |
| <b>Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas</b>   | <b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b> | <b>Vertinimo balai</b> |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – mažiau nei 5 proc. turto vertės  | Nereikšmingas                            | 1                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės  | Ribotas                                  | 2                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės   | Didelis                                  | 3                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės   | Labai didelis                            | 4                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – daugiau kaip 40 proc. turto vertės   | Katastrofinis                            | 5                      |
| <b>Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas</b>   | <b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b> | <b>Vertinimo balai</b> |
| Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų  | Nereikšmingas                            | 1                      |
| Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų   | Ribotas                                  | 2                      |
| Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų   | Didelis                                  | 3                      |
| Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų  | Labai didelis                            | 4                      |
| Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų   | Katastrofinis                            | 5                      |

### 3. GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS VERTINIMAS

8 lentelė. Galimų pavojų rizikos įvertinimas

| Eil.N r. | Galimas pavojus  | Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais | Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais               |  |  | Rizikos lygio (R) nustatymas  |   |   | Bendras rizikos lygis (R)<br>$R=R1+R2+R3$ |
|----------|--|--|--|--|--|---|---|---|---|
|          |  |  | Galimi padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) | Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2) | Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3) | Galimo pavojaus rizikos gyventojų gyvybei ir sveikatai lygis (R1)<br>$R1=T \times P1$ | Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2)<br>$R2=T \times P2$ | Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3)<br>$R3=T \times P3$ |   |
| 1        | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7   | 8   | 9   | 10  |
| 1.       | Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | 5  | 2  | 2  | 2  | 10 didelis  | 10 didelis  | 10 didelis  | 30 didelis                                |
| 2.       | Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 4  | 3  | 1  | 4  | 12 didelis  | 4 priimtinas  | 16 labai didelis  | 32 labai didelis                          |
| 3.       | Pastatų griuvimas  | 1  | 3  | 3  | 3  | 3 priimtinas  | 3 priimtinas  | 3 priimtinas  | 9 priimtinas                              |
| 4.       | Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | 4  | 1  | 1  | 1  | 4 priimtinas  | 4 priimtinas  | 4 priimtinas  | 12 priimtinas                             |
| 5.       | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams  | 3  | 1  | 1  | 2  | 3 priimtinas  | 3 priimtinas  | 6 vidutinis   | 12 vidutinis                              |
| 6.       | Vandens tiekimo sutrikimas   | 4  | 1  | 1  | 2  | 4 priimtinas  | 4 priimtinas  | 8 vidutinis   | 16 vidutinis                              |
| 7.       | Gaisrai  | 3  | 5  | 4  | 4  | 15 labai didelis  | 12 didelis  | 12 didelis  | 39 labai didelis                          |
| 8.       | Maisto tarša   | 4  | 1  | 1  | 2  | 4 priimtinas  | 4 priimtinas  | 8 vidutinis   | 16 vidutinis                              |
| 9.       | Pavojingas radinys   | 3  | 1  | 1  | 2  | 3 priimtinas  | 3 priimtinas  | 6 vidutinis   | 12 vidutinis                              |

| Eil.N<br>r. | Galimas pavojus  | Galimo<br>pavojaus<br>tikimybės<br>(T)<br>įvertinimas<br>balais | Galimų padarinių (poveikio) (P)<br>įvertinimas balais                              |   |   | Rizikos lygio (R) nustatymas   |   |   | Bendras<br>rizikos lygis<br>(R)<br>$R=R1+R2+R3$ |
|-------------|--|---|--|---|---|--|---|---|---|
|             |  |   | Galimi<br>padariniai<br>(poveikis)<br>gyventojų<br>gyvybei ir<br>sveikatai<br>(P1) | Galimi<br>padariniai<br>(poveikis)<br>turtui ir<br>aplinkai<br>(P2) | Galimi<br>padariniai<br>(poveikis)<br>veiklos<br>tęstinumui<br>(P3) | Galimo<br>pavojaus rizikos<br>gyventojų<br>gyvybei ir<br>sveikatai lygis<br>(R1)<br>$R1=T \times P1$ | Galimo<br>pavojaus<br>rizikos turtui ir<br>aplinkai lygis<br>(R2)<br>$R2=T \times P2$ | Galimo<br>pavojaus<br>rizikos veiklos<br>tęstinumui<br>lygis (R3)<br>$R3=T \times P3$ |   |
| 10.         | Cheminė avarija (už įstaigos ribų)                     | 3   | 1  | 1   | 1   | 3<br>priimtinas  | 3<br>priimtinas   | 3<br>priimtinas   | 9<br>priimtinas                                 |
| 11.         | Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų) | 3   | 2  | 2   | 2   | 6<br>vidutinis   | 6<br>vidutinis  | 6<br>vidutinis  | 18<br>vidutinis                                 |

## 4. RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS

### 4.1. RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS

9 lentelė. Rizikos lygio (R) nustatymas

|                                 |   |                                     |           |              |              |              |
|---------------------------------|---|-------------------------------------|-----------|--------------|--------------|--------------|
| <i>Galimo pavojaus tikimybė</i> | 5 | vidutinė                            | didelė    | labai didelė | labai didelė | labai didelė |
|                                 | 4 | priimtina                           | vidutinė  | didelė       | labai didelė | labai didelė |
|                                 | 3 | priimtina                           | vidutinė  | didelė       | didelė       | labai didelė |
|                                 | 2 | priimtina                           | vidutinė  | vidutinė     | didelė       | didelė       |
|                                 | 1 | priimtina                           | priimtina | priimtina    | vidutinė     | didelė       |
|                                 |   | 1                                   | 2         | 3            | 4            | 5            |
|                                 |   | <i>Galimi padariniai (poveikis)</i> |           |              |              |              |

|                     |                                     |
|---------------------|-------------------------------------|
| <b>priimtina</b>    | žalia –<br>priimtina rizika         |
| <b>vidutinė</b>     | geltona –<br>vidutinė rizika        |
| <b>didelė</b>       | oranžinė –<br>didelė rizika         |
| <b>labai didelė</b> | raudona –<br>labai didelė<br>rizika |

## 4.2. OBJEKTO GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ

**10 lentelė. Galimų pavojų sąrašas prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį ir tikimybę.**

| Eil. Nr.   | Galimi pavojai   | Rizikos lygis, balais | Galimi pavojai įvertinti Nacionalinėje rizikos analizėje (NRA) |
|--|--|-----------------------|--|
| <b>Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės</b> |  |                       |  |
| 1.   | Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 32<br>labai didelis   |  |
| <b>Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį)</b>                          |  |                       |  |
| 1.   | Gaisrai  | 39<br>labai didelis   | NRA  |
| <b>Pavojai, kurie yra didelės tikimybės</b>  |  |                       |  |
| 1.   | Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | 30<br>didelis         | NRA  |
| 2.   | Vandens tiekimo sutrikimas   | 16<br>vidutinis       |  |
| 3.   | Maisto tarša   | 16<br>vidutinis       |  |
| 4.   | Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | 12<br>priimtinas      |  |
| <b>Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka</b>                        |  |                       |  |
| 1.   | Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų)   | 18<br>vidutinis       |  |
| 2.   | Pavojingas radinys   | 12<br>vidutinis       |  |
| 3.   | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams  | 12<br>vidutinis       |  |
| 4.   | Cheminė avarija (už įstaigos ribų)   | 9<br>priimtinas       |  |
| 5.   | Pastatų griuvimas  | 9<br>priimtinas       |  |

#### 4.3. GALIMI PAVOJAI, KURIEMS NUMATOMOS RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS OBJEKTO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANE

**11 lentelė. Galimų pavojų, kuriems numatomos rizikos mažinimo priemonės objekto Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane, sąrašas**

| Galimi pavojai   | Bendras rizikos vertinimas |               |
|--|----------------------------|---------------|
|  | balai                      | lygis         |
| Gaisrai  | 39                         | labai didelis |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 32                         | labai didelis |
| Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | 30                         | didelis       |
| Branduolinė avarija Baltarusijos AE (už įstaigos ribų)   | 18                         | vidutinis     |
| Vandens tiekimo sutrikimas   | 16                         | vidutinis     |
| Maisto tarša   | 16                         | vidutinis     |
| Pavojingas radinys   | 12                         | vidutinis     |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstanto aprūpinimo šiluma vartotojams   | 12                         | vidutinis     |

Nustačius labai didelį, didelį ar vidutinį rizikos lygį, šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatomos ūkio subjekto ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane.

#### 4.4. GALIMI PAVOJAI, KURIŲ VALDYMAS APRAŠOMAS OBJEKTO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE

**12 lentelė. Galimų pavojų, kurių valdymas aprašomas objekto Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, sąrašas**

| Galimi pavojai   | Bendras rizikos vertinimas |               |
|--|----------------------------|---------------|
|  | balai                      | lygis         |
| Gaisrai  | 39                         | labai didelis |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 32                         | labai didelis |
| Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, smarkus lietus, smarkus snygis, labai smarki audra, labai smarkus speigas) | 30                         | didelis       |

### 5. IŠVADA

Atlikus Suvalkijos socialinės globos namų galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir pagal 8 lentelę (Galimų pavojų rizikos įvertinimas) bei 9 lentelę (Rizikos lygio nustatymas) nustatyti trys galimi pavojai, kurių rizikos lygis (R) yra *labai didelis ir didelis*. Šių galimų pavojų (nurodytų 12 lentelėje) rizikos mažinimui ir valdymui rengiamas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas.

**2 PRIEDAS**  
**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS, ESOC,**  
**CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS PAJĖGŲ IR VALSTYBINĖS**  
**PRIEŽIŪROS INSTITUCIJŲ KONTAKTAI**

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS PAJĖGŲ IR  
VALSTYBINĖS PRIEŽIŪROS INSTITUCIJŲ KONTAKTAI**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Institucijos pavadinimas</b>   | <b>Telefonai</b>  |
|-----------------|---|---|
| 1.              | Bendrosios pagalbos centras   | 112   |
| 2.              | Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Marijampolės priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba  | 112; +370 343 65830<br>el.p. rytis.masys@vpgt.lt  |
| 3.              | Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos viršininkas   | +370 655 32 444<br>el.p. pat@marijampole.lt   |
| 4.              | Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas   | 112; +370 700 60000<br>+370 70060 320 (viršininkas), el.p. alfredas.bartkus@policija.lt   |
| 5.              | VšĮ Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis   | 112;<br>113 (tik konsultacijoms);<br>+370 343 52854 (direktorius)   |
| 6.              | UAB „Ignitis“   | 1852 (elektros tiekimas);<br>1804 (dujų tiekimas)   |
| 7.              | AB „Energijos skirstymo operatorius“ Operatyvinio valdymo III komandos vadovas  | 1802, el. p. edmundas.daugela@eso.lt  |
| 8.              | Aplinkos apsaugos departamentas prie Aplinkos ministerijos, Marijampolės valdybos, Marijampolės aplinkos apsaugos inspekcija  | +370 5 2732995;<br>+370 682 60898;<br>+370 343 97 807 (viršininkas)   |
| 9.              | SAM Ekstremalių sveikatai situacijų valdymo centras   | +370 37 282 244, faksu +370 37 282 250,<br>el.p. bud@essc.sam.lt  |
| 10.             | Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas   | +370 343 75547;<br>+370 693 72037   |
| 11.             | Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Marijampolės departamentas  | +370 343 53 332; +370 683 23 323,<br>el. p. marijampole@nvsc.lt   |
| 12.             | Radiacinės saugos centras   | +370 5 2361936;<br>el.p. rsc@rsc.lt   |
| 13.             | Marijampolės geležinkelio stotis  | +370 700 55111;<br>+370 612 44576   |
| 14.             | Marijampolės savivaldybės administracijos direktorius   | +370 343 90011, el.p. karolis.podolskas@marijampole.lt  |
| 15.             | Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas, savivaldybės ESOC koordinatorius   | +370 343 90062; +370 686 25522; el.p. arvydas.bajoras@marijampole.lt  |
| 16.             | Marijampolės savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausieji civilinės saugos specialistai (darbo dienomis: pirmadieniais–ketvirtadieniais nuo 8.00 iki 17.00 val.; penktadienį – nuo 8.00 iki 15.45 val.) | +370 343 90 039, mob. +370 686 05082 (darbo metu ir po darbo valandų)<br>el.p.:<br><a href="mailto:raimonda.zaparackiene@marijampole.lt">raimonda.zaparackiene@marijampole.lt</a> ,<br><a href="mailto:kristina.mickiene@marijampole.lt">kristina.mickiene@marijampole.lt</a> . |
|                 | Apsaugos darbuotojai (nedarbo, švenčių ir poilsio dienomis visą parą)   | +370 343 90000<br>mob. +370 626 09 179  |

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ESOC GRUPIŲ BEI KITŲ INSTITUCIJŲ  
KONTAKTŲ IŠPLĖSTINIS SĄRAŠAS**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Tarnybos pavadinimas, atsakingo darbuotojo vardas, pavardė</b>  | <b>Darbo telefonas</b> | <b>El. paštas</b>                     |
|-----------------|--|------------------------|---------------------------------------|
| 1.              | Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Marijampolės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos viršininkas Rytis Masys   | +370 343 65 830        | rytis.masys@vpgt.lt                   |
| 2.              | Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos viršininkas Tadas Klusevičius  | +370 655 32 444        | pat@marijampole.lt                    |
| 3.              | Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato viršininko pavaduotojas Alfredas Bartkus   | +370 700 60 320        | alfredas.bartkus@policija.lt          |
| 4.              | VšĮ Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stoties direktorius Alvydas Dirsė   | +370 343 52 854        | gmpstotis@gmail.com                   |
| 5.              | Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos Marijampolės valdybos Marijampolės aplinkos apsaugos inspekcijos viršininkas Saulius Navikas                 | +370 343 97 807        | saulius.navikas@aad.am.lt             |
| 6.              | Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Marijampolės departamento direktorė Asta Šaučiūnienė                                     | +370 343 91 315        | asta.sauciuniene@nvsc.lt              |
| 7.              | Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamento direktorius Gediminas Gvazdaitis  | +370 343 70 952        | gediminas.gvazdaitis@vmvt.lt          |
| 8.              | VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus pavaduotojas Paulius Gradeckas  | +370 343 22 002        | paulius.gradeckas@marijampolespspc.lt |
| 9.              | VšĮ Marijampolės ligoninės direktorius Mantas Česna  | +370 343 51 911        | mantas.cesna@marijampolesligonine.lt  |
| 10.             | UAB „Litesko“ filialo „Marijampolės šiluma“ direktorius Juozas Bartaškevičius  | +370 343 71 764        | info@litesko.marijampole.lt           |
| 11.             | AB „Energijos skirstymo operatorius“ Operatyvinio valdymo III komandos vadovas Edmundas Daugėla  | –                      | edmundas.daugela@eso.lt               |
| 12.             | UAB „Sūduvos vandenys“ direktorius Žydrūnas Čekauskas  | +370 343 91 342        | info@suduvosvandenys.lt               |
| 13.             | Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas Arvydas Bajoras, Marijampolės savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatorius | +370 343 90 062        | arvydas.bajoras@marijampole.lt        |
| 14.             | Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Marijampolės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos 2 komandos viršininkas Edvinas Petrikas, Marijampolės savivaldybės              | +370 343 69 721        | edvinas.petrikas@vpgt.lt              |

| Eil. Nr. | Tarnybos pavadinimas, atsakingo darbuotojo vardas, pavardė  | Darbo telefonas | El. paštas                           |
|----------|---|-----------------|--------------------------------------|
|          | ekstremaliųjų situacijų operacijų centro Operacinio vertinimo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos grupės vadovas   |                 |                                      |
| 15.      | Marijampolės savivaldybės administracijos Komunikacijos skyriaus vedėja Neringa Tumelienė, Marijampolės savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovė                                      | +370 343 90 066 | neringa.tumeliene@marijampole.lt     |
| 16.      | Marijampolės savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriaus vedėja Birutė Domarkienė, Marijampolės savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro Materialinio techninio aprūpinimo grupė vadovė  | +370 343 90 058 | birute.domarkiene@marijampole.lt     |
| 17.      | Marijampolės savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė Eglė Vinčiauskienė, Marijampolės savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro Administravimo ir elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupės vadovė | +370 343 90 081 | egle.vinciauskiene@marijampole.lt    |
| 18.      | Marijampolės savivaldybės administracijos direktorius Karolis Podolskis, Marijampolės savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos pirmininkas  | +370 343 90 011 | karolis.podolskis@marijampole.lt     |
| 19.      | Marijampolės savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė Kristina Mickienė (atsakinga už civilinės saugos funkcijų vykdymą)  | +370 343 90 039 | kristina.mickiene@marijampole.lt     |
| 20.      | Marijampolės savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė Raimonda Zaparackienė (atsakinga už civilinės saugos funkcijų vykdymą)  | +370 343 90 039 | raimonda.zaparackiene@marijampole.lt |

**3 PRIEDAS**  
**ĮSTAIGOS MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS.**  
**VEIKLOS VYKDYMUI UŽTIKRINTI BŪTINŲ PRIEMONIŲ IR**  
**ASMENINIŲ APSAUGOS PRIEMONIŲ SĄRAŠAS**

## SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS

| Eil. Nr. | Materialinių priemonių pavadinimas   | Materialinių priemonių kiekis (vnt.) |                      |                        |  | Techniniai duomenys                           | Materialinių priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą atsakingo asmens kontaktai                    | Galimas pavojus, kuriam likviduoti ir jo galimiems padariniams šalinti skirta priemonė | Pastabos |
|----------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|------------------------|--|---|--|--|----------|
|          |                                      | poreikis, vnt                        | turimas kiekis, vnt. | trūkstamas kiekis, vnt | numatomas (trūkstamų materialinių priemonių) apsirūpinimo šaltinis |   |  |  |          |
| 1        | 2                                    | 3                                    | 4                    | 5                      | 6  | 7   | 8  | 9  | 10       |
| 1        | Lengvasis automobilis RENAUT TRAFIK  | 1                                    | 1                    | -                      | -  | valst. Nr. KEH 971, 8 vietų. Kuras dyzelinas  | Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437                  | Visi pavojai, dėl kurių būtinas žmonių evakavimas                                      |          |
| 2        | Mikroautobusas VW CRAFTER            | 1                                    | 1                    | -                      | -  | valst. Nr. ETL 096, 15 vietų. Kuras dyzelinas | Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437                  | Visi pavojai, dėl kurių būtinas žmonių evakavimas                                      |          |
| 3        | Lengvasis automobilis TOYOTA AVENSIS | 1                                    | 1                    | -                      | -  | valst. Nr. CRC 410, 5 vietų. Kuras benzinas   | Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437                  | Visi pavojai, dėl kurių būtinas žmonių evakavimas                                      |          |
| 4        | Traktorius DT - 75                   | 1                                    | 1                    | -                      | -  | vikšrinis, valst. Nr.LB4318. Kuras dyzelinas  | Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437                  | Gaisro padariniams, smarkaus vėjo padariniams likviduoti                               |          |
| 5        | Traktorius MTZ - 82                  | 1                                    | 1                    | -                      | -  | ratinis, valst. Nr. LC4318. Kuras dyzelinas   | Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437                  | Gaisro padariniams, smarkaus vėjo padariniams likviduoti                               |          |
| 6        | Miltelinis gesintuvas MG-6, ABC      | 26                                   | 26                   | -                      | -  | 6 kg talpos                                   | Patalpose. Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437       | Gaisras  |          |
| 7        | Gaisrinis stendas                    | 1                                    | 1                    | -                      | -  | pilnos komplektacijos. Mechaninės dirbtuvės   | Teritorijoje. Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437    | Gaisras  |          |
| 8        | Smėlio dėžė                          | 1                                    | 1                    | -                      | -  | 1 m3  | Teritorijoje. Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437    | Gaisras  |          |
| 9        | Nedegus audeklas                     | 1                                    | 1                    | -                      | -  | 2x3 m   | Aptarnavimo padalinio vadovas tel. +370 343 61545; +370 343 61521, mob.+370 699 46437, Gaisrinė spinta | Gaisras  |          |
| 10       | Pirmosios pagalbos rinkiniai         | 2                                    | 2                    | -                      | -  | pilnos komplektacijos-2, kiti-16              | Saugomi biuro ir buitinėse patalpose. Sveikatos padalinio vadovas, tel. +370 641 67657                 | Visiems pavojams dėl kurių galimos žmonių traumos, sužeidimai                          |          |

PATVIRTINTA  
Suvalkijos socialinės globos namų direktoriaus  
2023 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-64

**BŪTINŲ PRIEMONIŲ SĄRAŠAS**

| Eil. Nr. | Būtinios priemonės                                     | Būtinų priemonių kiekis (vnt.) |                     | Būtinų priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą atsakingo asmens kontaktai | Galimas pavojus                      |
|----------|--|--------------------------------|---------------------|---|--------------------------------------|
|          |  | Privalomas sukaupti            | Faktiškai sukauptas |   |                                      |
| 1.       | <b>Veiklos vykdymui užtikrinti būtinios priemonės:</b> |                                |                     |   |                                      |
| 1.1.     | Elektros generatoriai                                  | 3                              | 0                   | Garažas, J.Dovydenas, 869946437   | Elektros, vandens tiekimo sutrikimas |
| 1.2.     | Dizelinas generatoriams                                | 500 ltr.                       | 0                   | Garažas, J.Dovydenas, 869946437   | Elektros, vandens tiekimo sutrikimas |
| 1.3.     | Maisto atsargos  | 3 paroms                       | 5 paroms            | Sandėlis, I. Radzevičienė, 869946417  | Maisto, vandens tiekimo sutrikimas   |
| 2.       | <b>Asmeninės apsaugos priemonės:</b>                   |                                |                     |   |                                      |
| 2.1.     | Respiratoriai FFP3-FFP2                                | 1500                           | 7500                | Sandėlis, I. Radzevičienė, 869946417  | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.2.     | Chalatai   | 1000                           | 7000                | Sandėlis, I. Radzevičienė, 869946417  | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.3.     | Kombinezonai   | 5000                           | 6500                | Sandėlis, I. Radzevičienė, 869946417  | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.4.     | Antbačiai  | 5000 porų                      | 20000 porų          | Sandėlis, I. Radzevičienė, 869946417  | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.5.     | Kepuraitės   | 5000                           | 29000               | Sandėlis, I. Radzevičienė, 869946417  | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.6.     | Vienkartinės pirštinės                                 | 10000 porų                     | 57000 porų          | Sandėlis, I. Radzevičienė, 869946417  | Infekcijos protūkis, pandemija       |

|           |  |                        |          |  |                                      |
|-----------|--|------------------------|----------|--|--------------------------------------|
| 2.7.      | Apsauginiai akiniai                                  | 500                    | 1200     | Sandėlis, I. Radzevičienė,<br>869946417        | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.8.      | Guminė avalynė                                       | 20                     | 10       | Sandėlis, I. Radzevičienė,<br>869946417        | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.9.      | Apsauginiai batai                                    | 10                     | 10       | Sandėlis, I. Radzevičienė,<br>869946417        | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 2.10.     | Šildytuvai   | 10                     | 20       | Gyvenamosiose patalpose                        | Elektros, vandens tiekimo sutrikimas |
| 2.11.     | Ryšio priemonės                                      | 13                     | 13       | Darbuotojų žinioje                             | Visų galimų pavojų atvejais          |
| 2.12.     | Užklotai   | 200                    | 200      | Sandėlyje, gyvenamosiose patalpose             | Elektros, vandens tiekimo sutrikimas |
| 2.13.     | Medicininės vienkartinės kaukės                      | 10000                  | 60000    | Sandėlis, I. Radzevičienė,<br>869946417        | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 0.14.     | Prožektoriai   | 20                     | 10       | Sandėlis, I. Radzevičienė,<br>869946417        | Elektros, vandens tiekimo sutrikimas |
| <b>3.</b> | <b>Medicinos priemonės ir vaistiniai preparatai:</b> |                        |          |  |                                      |
| 3.1.      | Medikamentai   | 7 paroms               | 7 paroms | Vaistų sandėlis R, Ramanauskienė,<br>869946429 | Vaistų tiekimo sutrikimas            |
| 3.2.      | Tvarsliava   | 7 paroms               | 7 paroms | Vaistų sandėlis R, Ramanauskienė,<br>869946429 | Vaistų tiekimo sutrikimas            |
| 3.3.      | Bekontakčiai termometrai                             | 15                     | 18       | Vaistų sandėlis R, Ramanauskienė,<br>869946429 | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 3.4.      | Kalio jodido tabletės                                |                        |          | Vaistų sandėlis R, Ramanauskienė,<br>869946429 | Branduolinių avarijų atveju          |
| <b>4.</b> | <b>Biocidai:</b>                                     |                        |          |  |                                      |
| 4.1.      | Rankų dezinfekcinis skystis                          | 400 ltr.<br>(30 parų)  | 400 ltr  | Sandėlis, I. Radzevičienė,<br>869946417        | Infekcijos protūkis, pandemija       |
| 4.2.      | Paviršių dezinfekcinis skystis                       | 1000 ltr.<br>(30 parų) | 1000 ltr | Sandėlis, I. Radzevičienė,<br>869946417        | Infekcijos protūkis, pandemija       |

Pastaba. Generatorius planuojame pirkti 2023 m. II ketv.

**4 PRIEDAS**  
**ĮSTAIGOS VIETA VIETOVĖS ŽEMĖLAPYJE**

# Suvalkijos socialinės globos namai, adresu P. Katiliaus g. 22, Katiliškių k., Šunskų sen., Marijampolės sav., vietovės žemėlapyje

4 priedas



**5 PRIEDAS**  
**ŽEMĖS SKLYPO PLANAS**





SUVALKIŲ PENSIONATAS  
 PASTATŲ, IR STATINIŲ, EKSPLIKACIJA

1. Gyvenamasis korpusas
2. Gyvenamasis korpusas
3. 75 vietų valgykla
4. Gyvenamasis korpusas
5. Pirtis - skalovykla
6. Katalikė
7. Kontora - darbo kambarys
8. Karvidė (turto fondas)
9. Kiaulidė (turto fondas)
10. Dirbtuvės - garažai
11. Daršonių saugykla
12. T.P.
13. T.P.
14. C-21 namas (privatus)
15. Vandens telkinys (pėdas)
16. Tvirtas daržinė (privatus)
17. Tvirtas daržinė (privatus)
18. Vaymo kėrmėimai
19. Garažai
20. Siurbalinė
21. Prieššėvinis pėdas
22. Siurbalinė (turto fondas)
23. Grežinys
24. Grežinys
25. Vandentiekio boštas
26. Praėjimo pumktas
27. Bendrabutis (negyvenamas)

СУВАЛКИНСКИЙ ПЕНСИОНАТ  
 ПЕНСИОНАТОВЫЕ СТРОЕНИЯ  
 ЗЕМЛЕ УПОТРЕБЛЯЮЩИЕ ПЕНСИОНАТОВ

NUOTEKŲ APSKAITA - MOTOVALANDŲ SKAITIKLIS (2)  
 O-LABORATORINĖS KONTROLĖS VIETOS 3X02

AVARINĖ  
 LUBIŲ  
 AL

**ZĒMĒS SKLYPO NAUDOJIMO NUSTATĪMO PLANAS M 1:1000**  
 Sklypo plotas 87060m<sup>2</sup>

|  |               |         |
|--|---------------|---------|
| Kadastro: vieta: MORĀLA                    | sklypas bloks | sklypas |
| Zemes sklypa kadastra Nr.: 515700102       | 33            | 33      |
| Cetv. nāms Nr. KATILAINI C. 28c SKA.NR.375 |               |         |
| Kaimiņi (mīkstiņi) KATILAINI               |               |         |
| Sociālisti SONSKI                          |               |         |
| Savrupvaldība MARIJAMPOLIS                 |               |         |
| Apdzīvotība MARIJAMPOLIS                   |               |         |

| Neapdzīvotais pilsētās |                |           |                |
|------------------------|----------------|-----------|----------------|
| Privāti                |                | Valsts    |                |
| atsevišķi              | kopā           | atsevišķi | kopā           |
| ind.                   | m <sup>2</sup> | ind.      | m <sup>2</sup> |
|                        |                | A         | B              |
|                        |                | 85220     | 1540           |

| pašmācības fāze | pašmācības nosaukums | pašmācības platība, m <sup>2</sup> | A     | B    |
|-----------------|----------------------|------------------------------------|-------|------|
| A               | SIVĀLAINIS SOCIĀLIS  | 8617                               | 85220 | 1008 |
| B               | CIĒSMA NĀMA          | 39                                 |       | 39   |
| B               | ONĀ PAULIČONĒNE      | 211                                |       | 211  |
| B               | LADONĀS VĒRĒKAS      | 216                                |       | 216  |
| B               | VĒLĀ KĀZLAUSĒNE      | 26                                 |       | 26   |
| B               | EDĪS KĀZLAUSĒS       | 26                                 |       | 26   |
| B               | DANĒTE ANKĀUSKĀTE    | 165                                |       | 165  |
| B               | INGA PAULIČONĒNE     | 172                                |       | 172  |
| B               | MĀRIS PAULIČONIS     | 87060                              | 85220 | 1840 |
| B               | BASA BUDĒNE          |                                    |       |      |



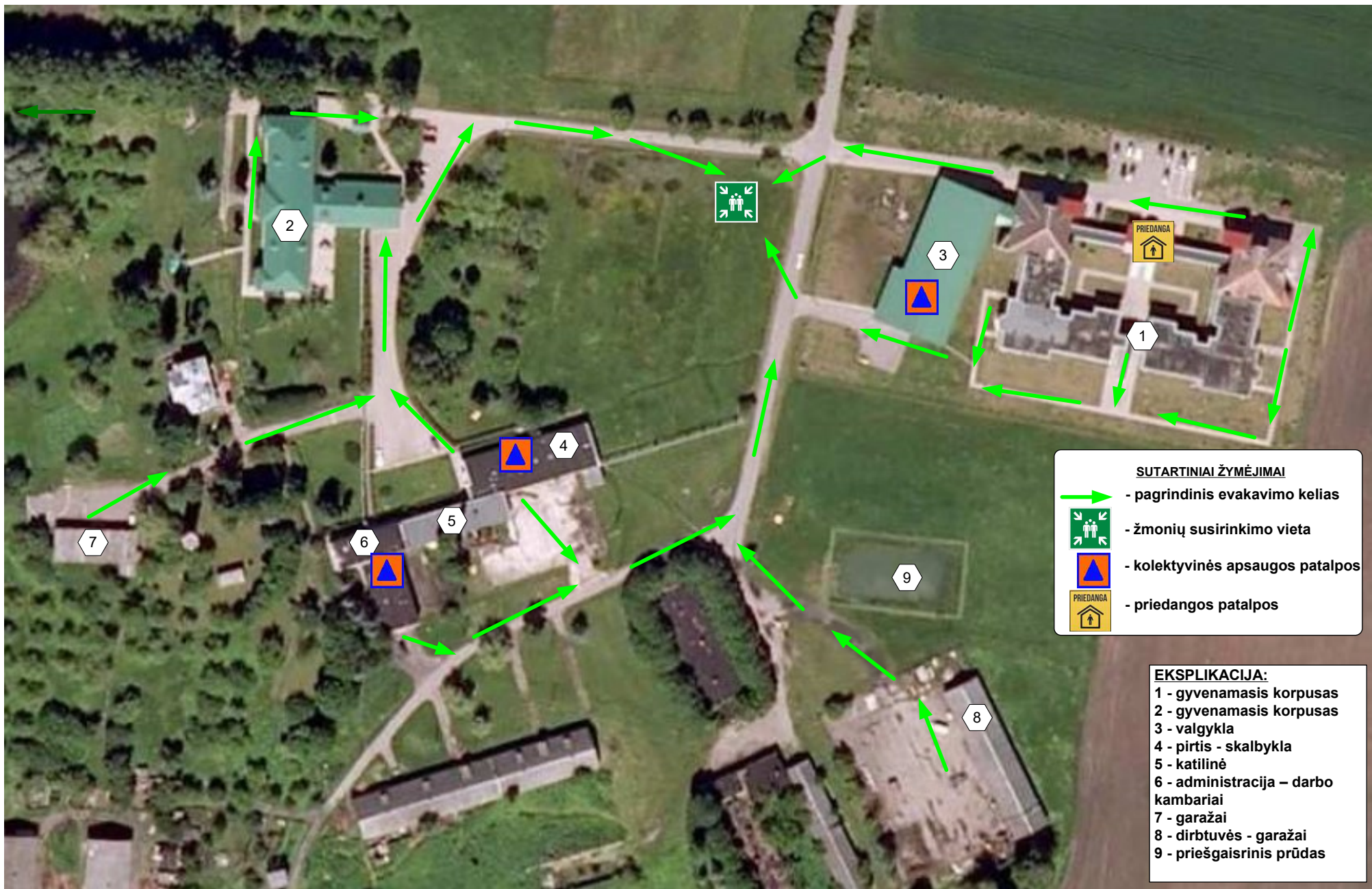
ZĒMĒS SKLYPO NAUDOJIMO  
 SIVĀLAINIS SOCIĀLIS  
 CIĒSMA NĀMA  
 ONĀ PAULIČONĒNE  
 LADONĀS VĒRĒKAS  
 VĒLĀ KĀZLAUSĒNE  
 EDĪS KĀZLAUSĒS  
 DANĒTE ANKĀUSKĀTE  
 INGA PAULIČONĒNE  
 MĀRIS PAULIČONIS  
 BASA BUDĒNE

UAB "EVI"  
 Kvalifikācijas pašmācība 2011-08-16 Nr. 24-N-1032  
 Paraksts: [Signature]  
 Direktors: [Signature]  
 Datums: 2014-09-01  
 Mēģinājums: 2014-09-01

**6 PRIEDAS**  
**EVAKAVIMO PLANAI**

# Suvalkijos socialinės globos namai, adresu P. Katiliaus g. 22, Katiliškių k., Šunskų sen., Marijampolės sav., žmonių evakavimo iš teritorijos planas

ESVP 6-1 priedas



# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto 1 korpuso patalpų planas

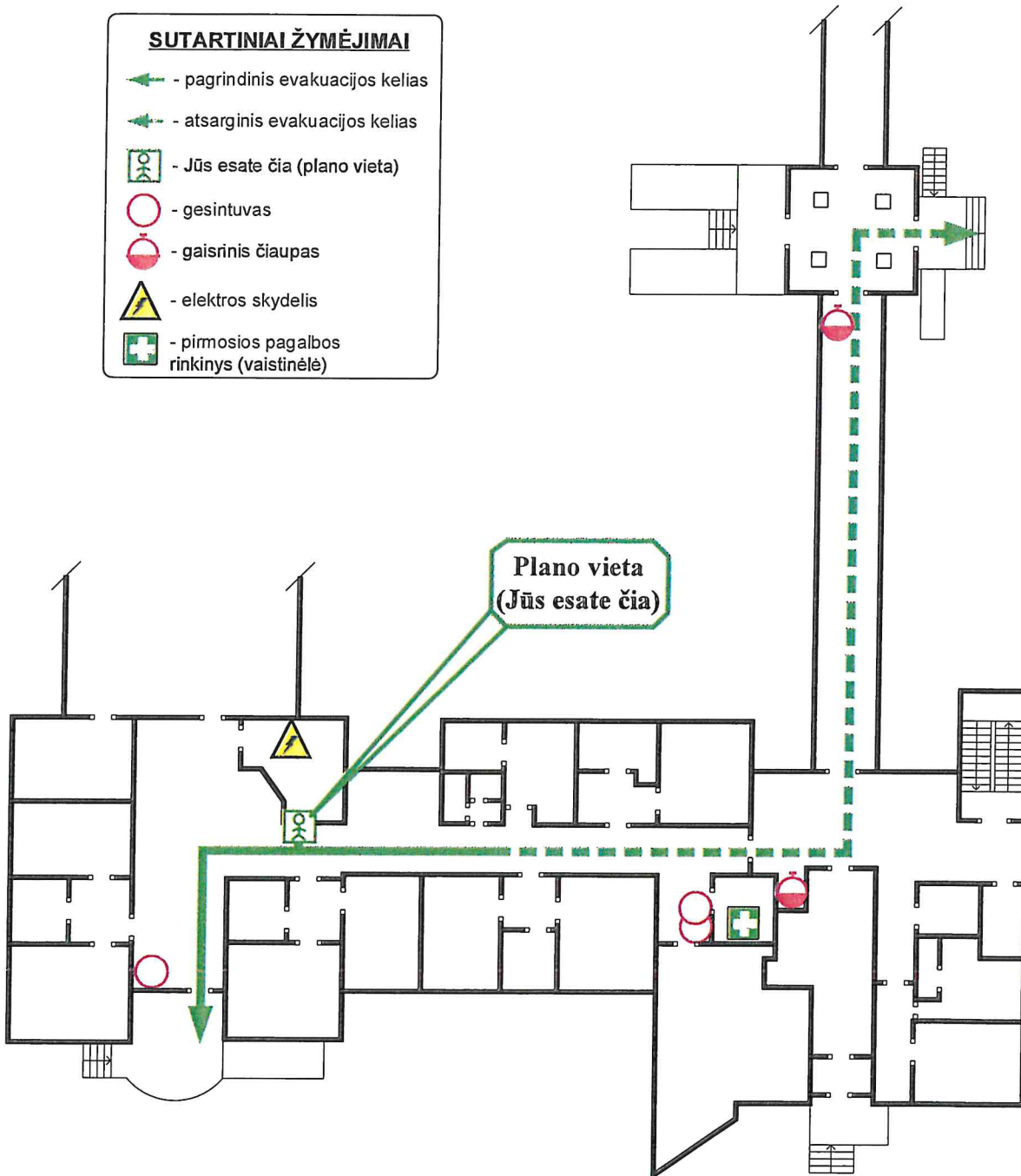
KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

TVIRTINU  
Direktorius

.....  
.....  
20.... m. .... d.

**SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI**

- ← - pagrindinis evakuacijos kelias
- - atsarginis evakuacijos kelias
- 🧑 - Jūs esate čia (plano vieta)
- - gesintuvas
- 🔴 - gaisrinis čiaupas
- ⚠️ - elektros skydelis
- 🏠 - pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinė)



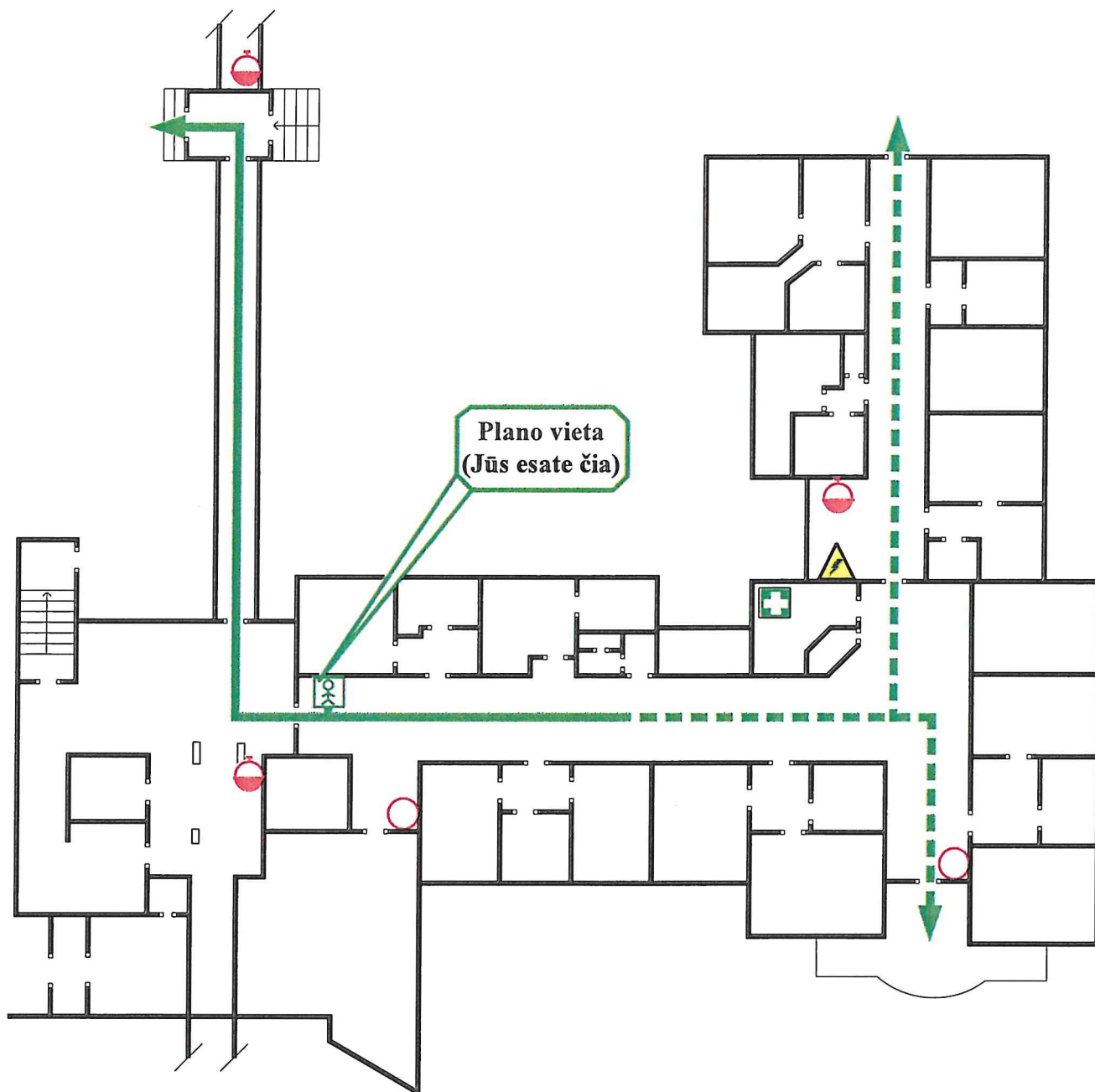
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto 1 korpuso patalpų planas

KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

TVIRTINU  
Direktorius

.....  
20..... m. .... d.



### SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

- |                                  |                    |  |
|----------------------------------|--------------------|--|
| - pagrindinis evakuacijos kelias | - gesintuvas       | - elektros skydelis                      |
| - atsarginis evakuacijos kelias  | - gaisrinis čiapas | - pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinė) |
| - Jūs esate čia (plano vieta)    |                    |  |

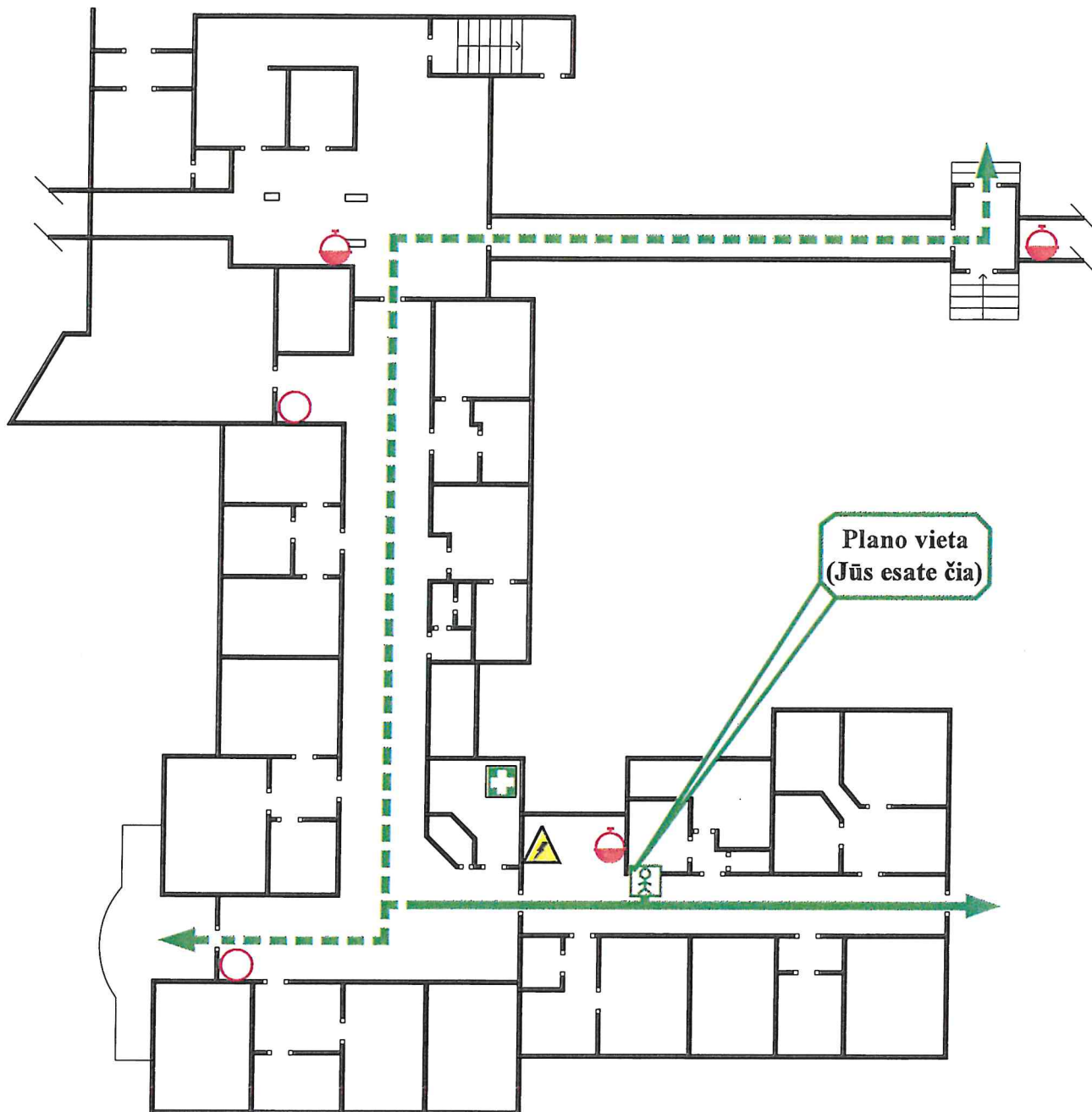
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto 1 korpuso patalpų planas

KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

TVIRTINU  
Direktorius

20..... m. .... d.



### SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

- |                                  |                     |  |
|----------------------------------|---------------------|--|
| - pagrindinis evakuacijos kelias | - gesintuvas        | - elektros skydelis                      |
| - atsarginis evakuacijos kelias  | - gaisrinis čiaupas | - pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinė) |
| - Jūs esate čia (plano vieta)    |                     |  |

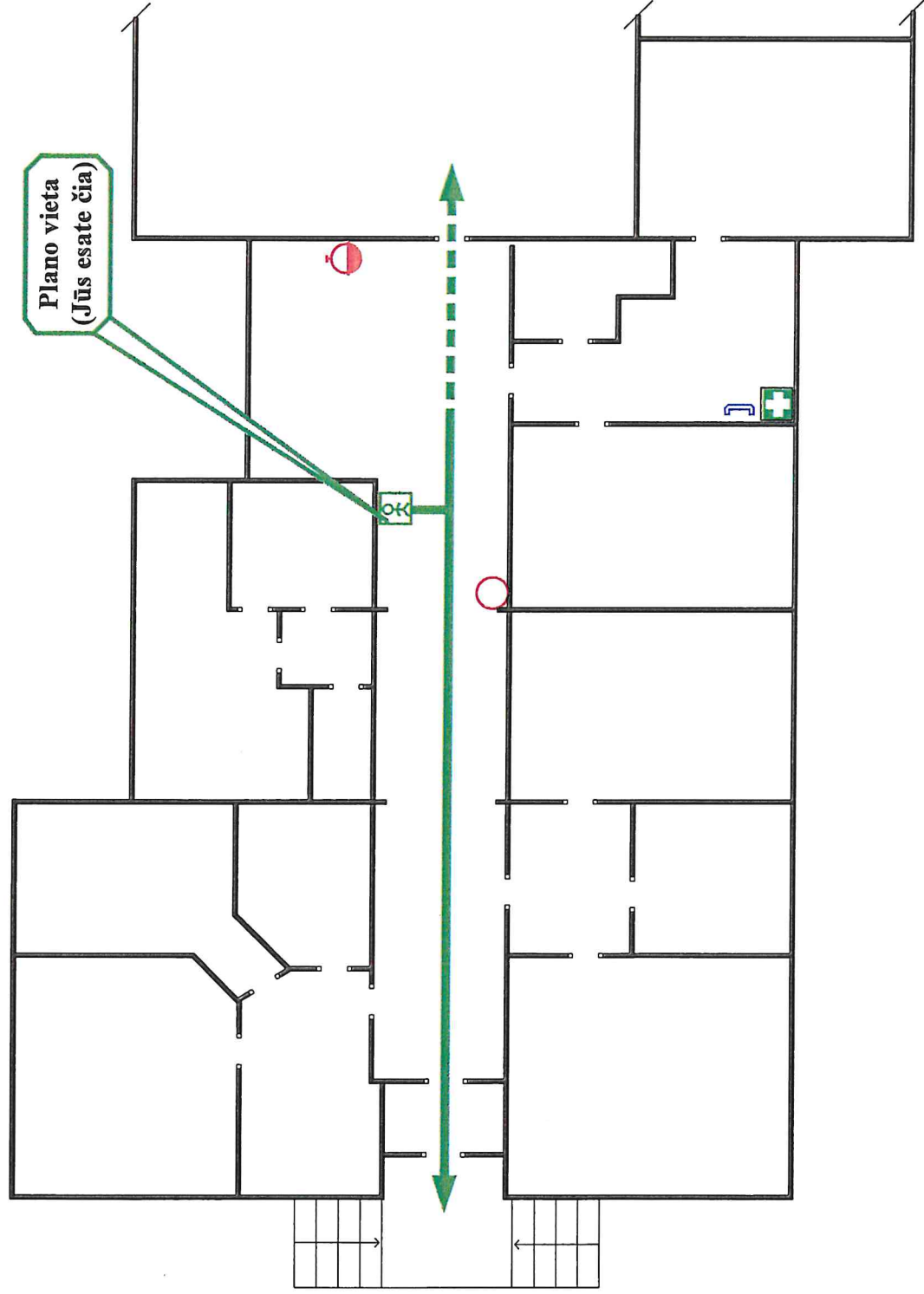
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto 1 korpuso administracinių patalpų planas

KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

TVIRTINU  
Direktorius

20..... m. .... d.



### SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

- pagrindinis evakuacijos kelias
- atsarginis evakuacijos kelias
- Jūs esate čia (plano vieta)
- gesintuvas
- gaisrinis čiupas
- elektros skydelis
- telefonas
- pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinė)

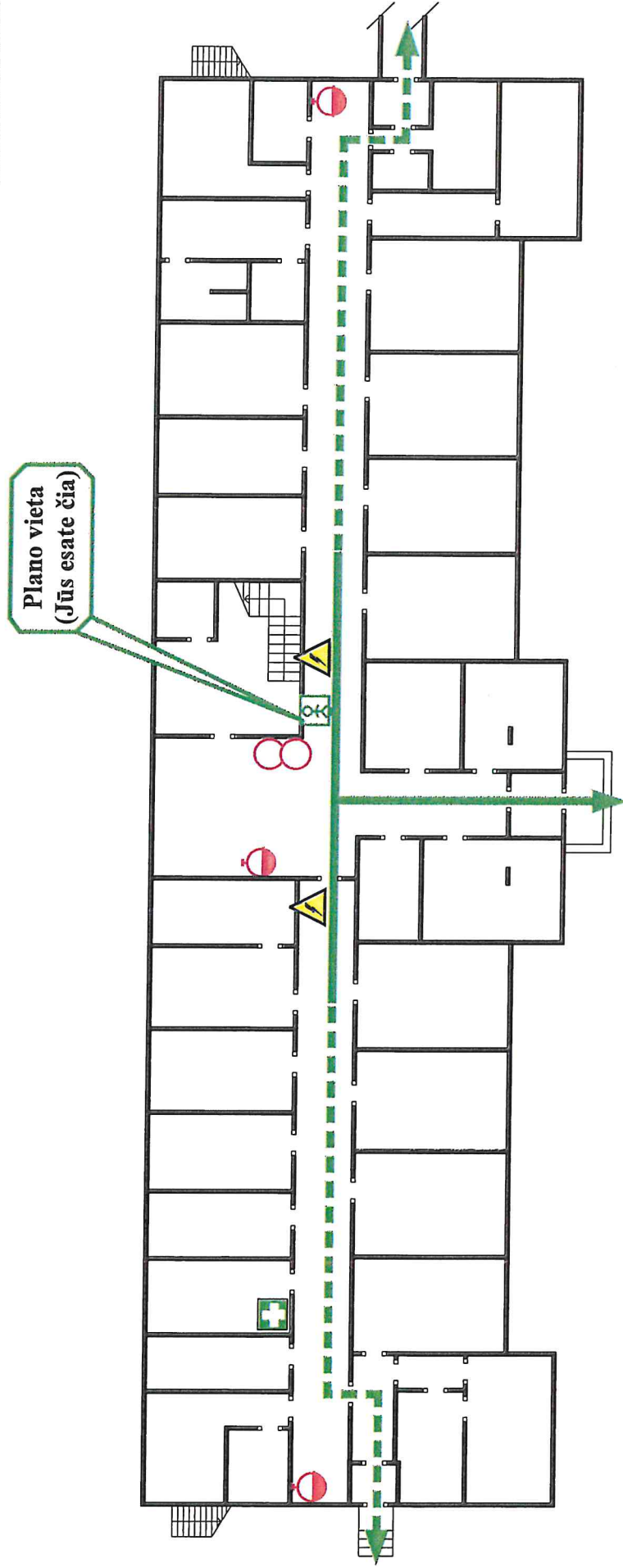
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto 2 korpuso patalpų planas

KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

TVIRTINU  
Direktorius

.....  
20..... m. .... d.



**SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI**

|  |                                  |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|
|  | - pagrindinis evakuacijos kelias |  | - elektros skydelis                      |
|  | - atsarginis evakuacijos kelias  |  | - pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinė) |
|  | - Jūs esate čia (plano vieta)    |  | - gesintuvas                             |
|  |                                  |  | - gaisrinis čiaupas                      |

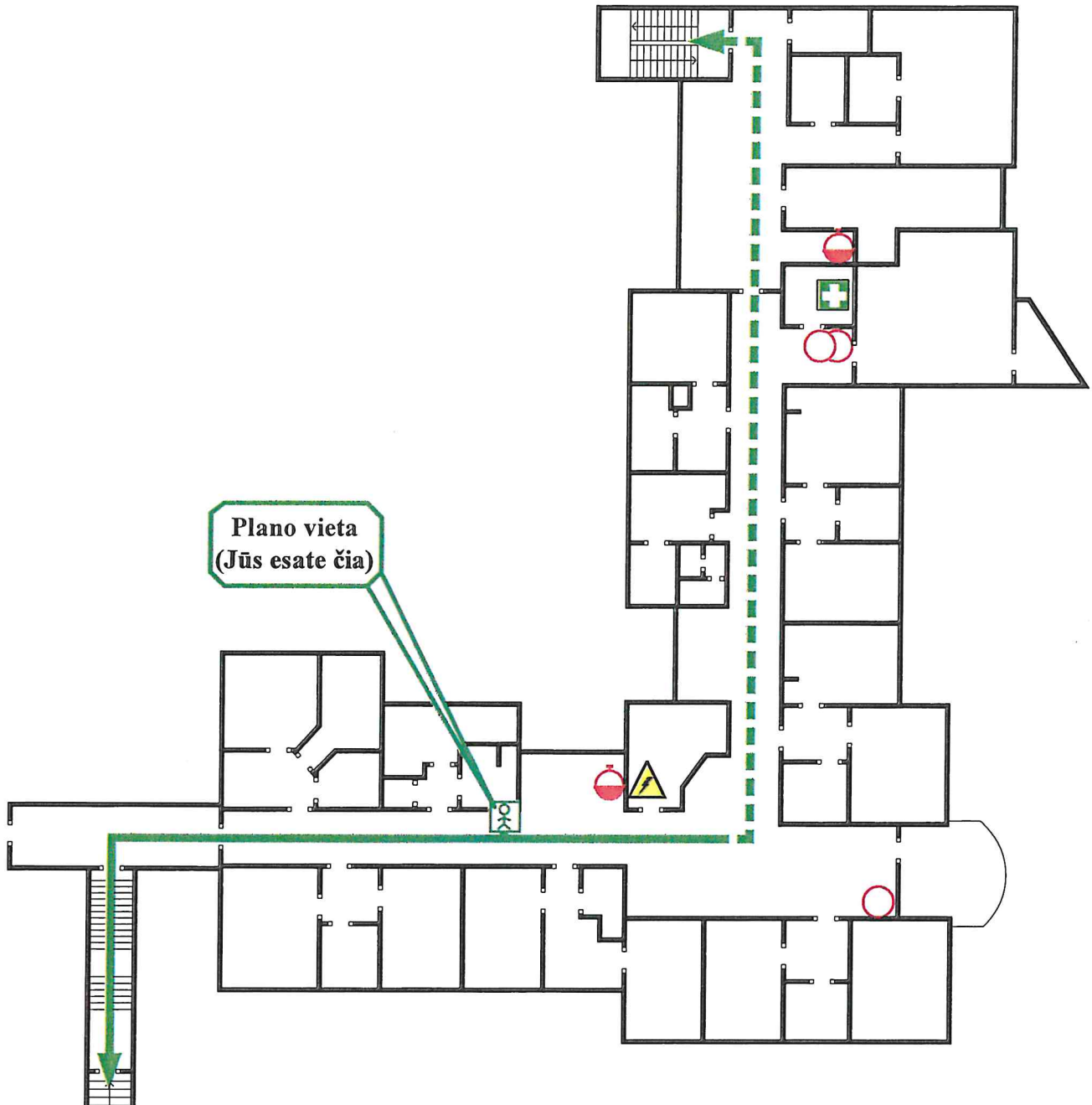
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš antro aukšto patalpų planas

KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

TVIRTINU  
Direktorius

.....  
20.... m. .... d.



### SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

- |                                  |                     |  |
|----------------------------------|---------------------|--|
| - pagrindinis evakuacijos kelias | - gesintuvas        | - elektros skydelis                        |
| - atsarginis evakuacijos kelias  | - gaisrinis čiaupas | - pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinėlė) |
| - Jūs esate čia (plano vieta)    |                     |  |

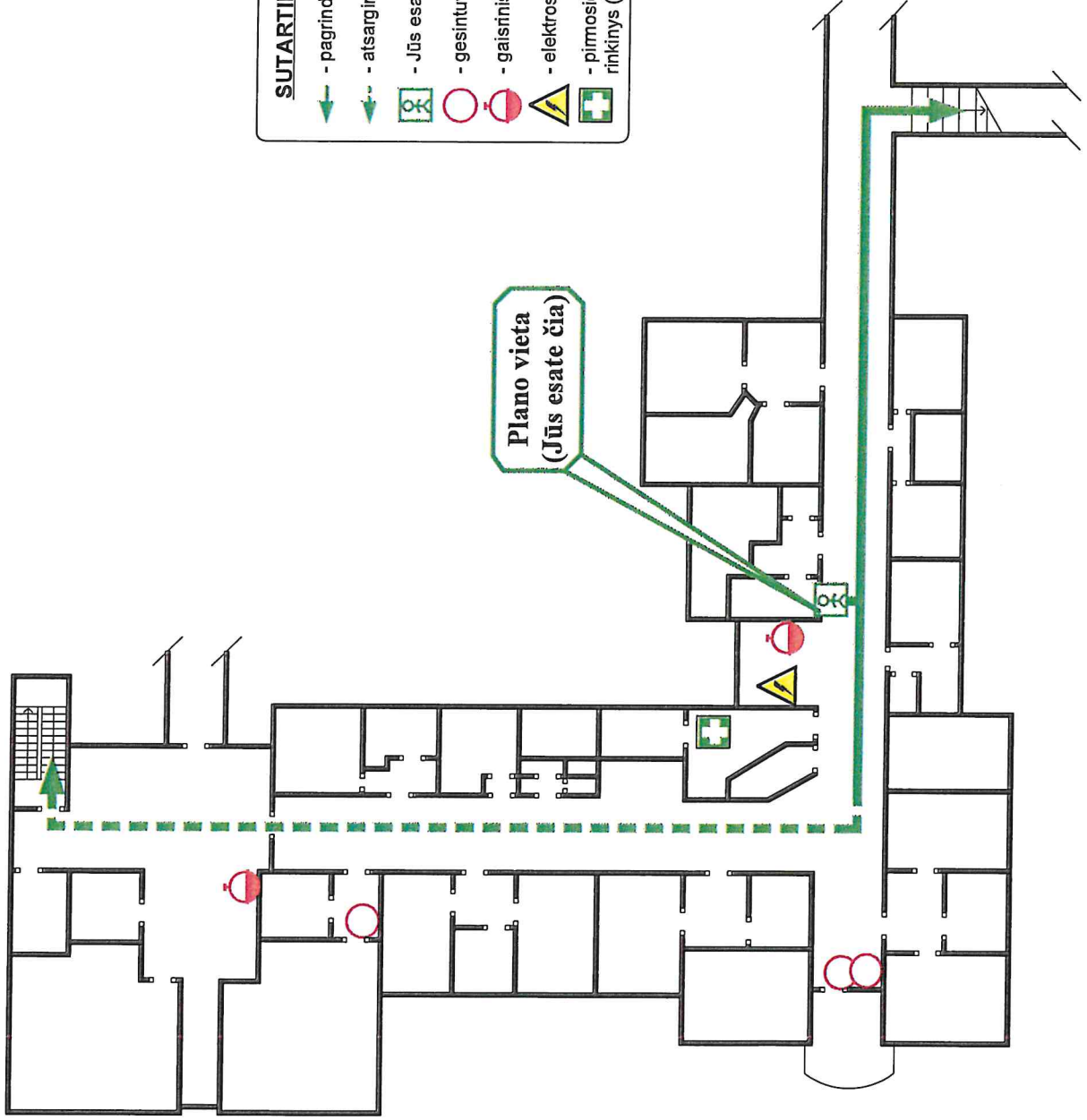
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš antro aukšto 1 korpuso patalpų planas

TVIRTINU  
Direktorius

20.....m.....d.

KILUS GAISRUJ SKAMBINTI TEL. **112**



### SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

- pagrindinis evakuacijos kelias
- atsarginis evakuacijos kelias
- Jūs esate čia (plano vieta)
- gesintuvas
- gaisrinis čiaupas
- elektros skydelis
- pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinė)

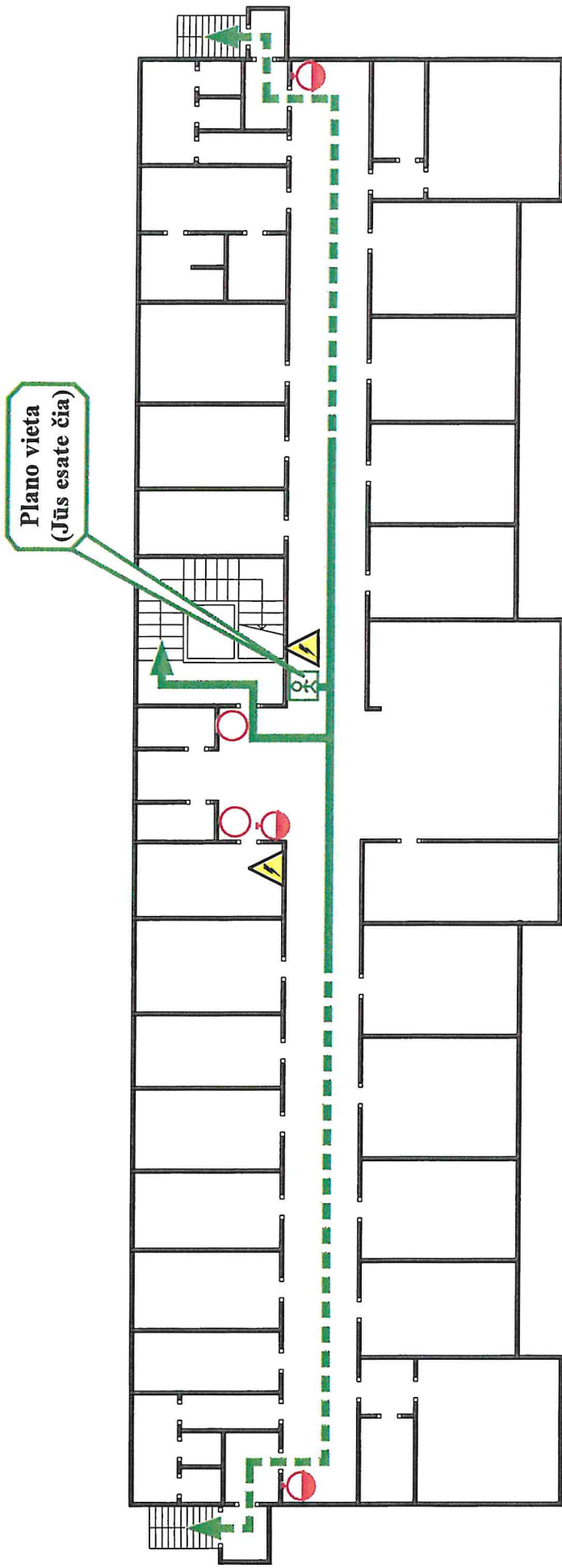
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš antro aukšto 2 korpuso patalpų planas

TVIRTINU  
Direktorius

20..... m..... d.

KILUS GAISRUJ SKAMBINTI TEL. **112**



Plano vieta  
(Jūs esate čia)

**SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI**

- pagrindinis evakuacijos kelias
- atsarginis evakuacijos kelias
- Jūs esate čia (plano vieta)
- gesintuvas
- gaisrinis čiaupas
- elektros skydelis

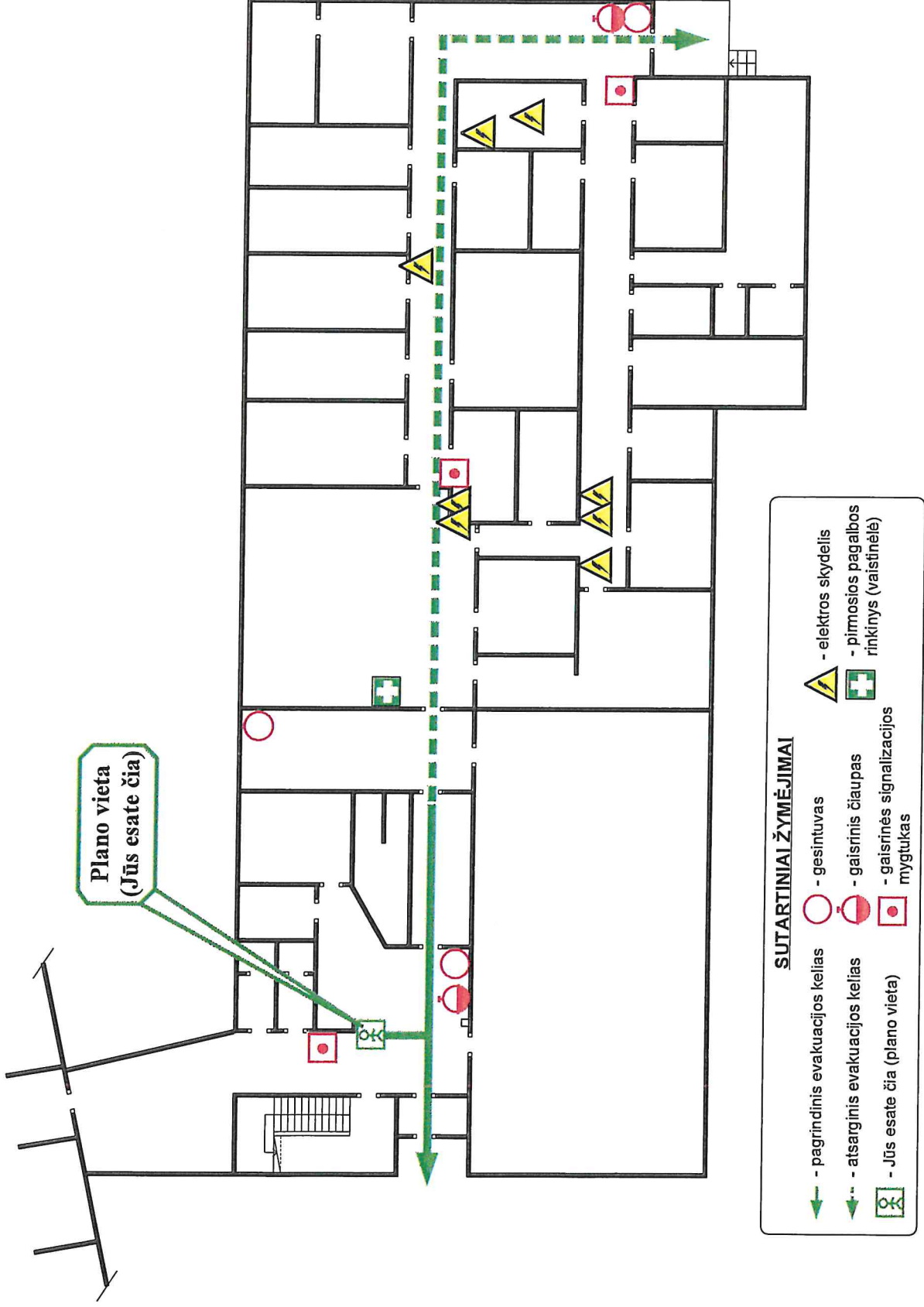
# Suvalkijos socialinės globos namai

## Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto valgyklos patalpų planas

TVIRTINU  
Direktorius

KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

20..... m. .... d.



# Suvalkijos socialinės globos namai

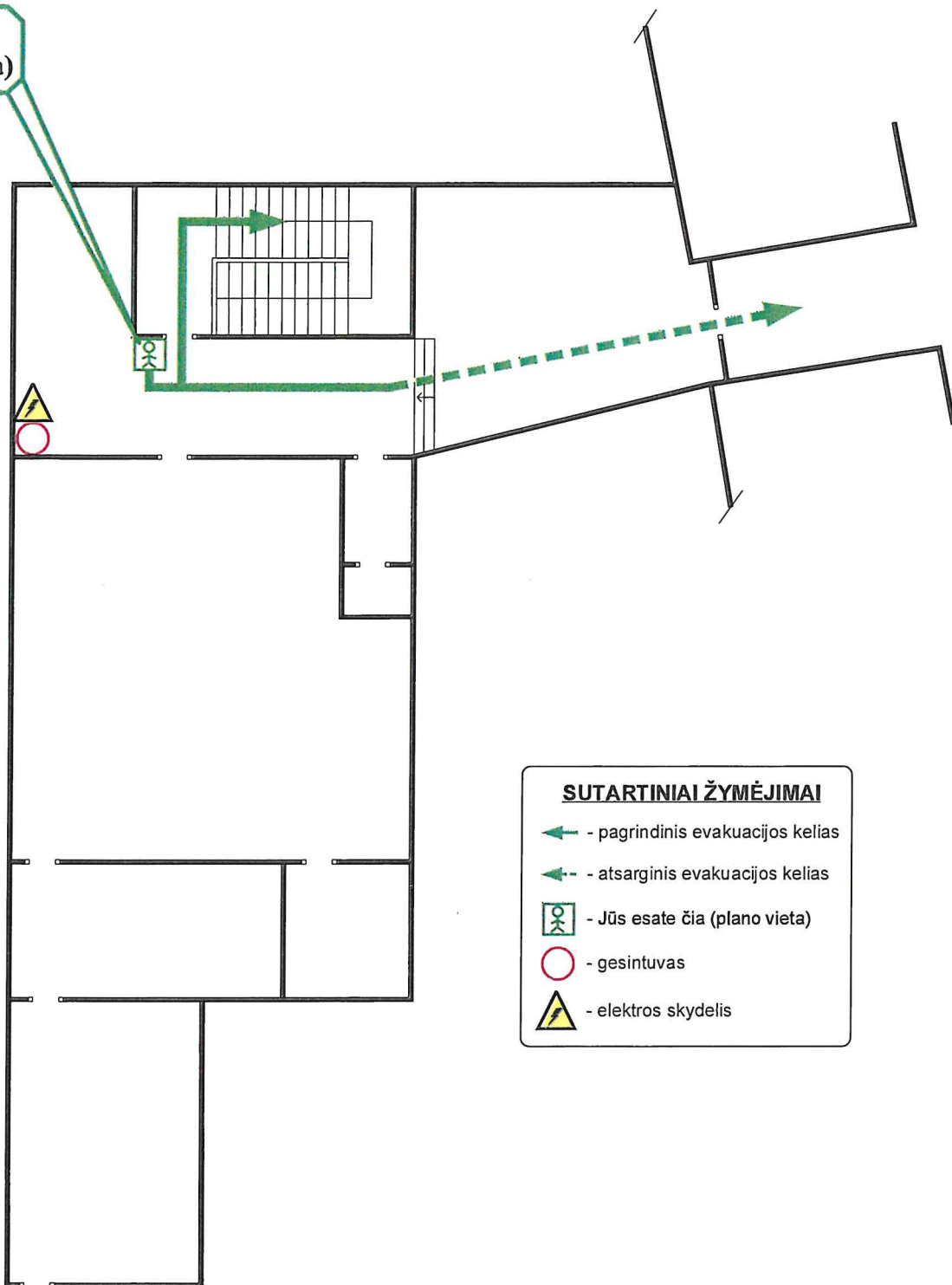
## Žmonių evakavimo iš antro aukšto patalpų planas

KILUS GAISRUI SKAMBINTI TEL. **112**

TVIRTINU  
Direktorius

.....  
20..... m. .... d.

Plano vieta  
(Jūs esate čia)



- SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI**
- ← - pagrindinis evakuacijos kelias
  - ←- - atsarginis evakuacijos kelias
  - 🧑 - Jūs esate čia (plano vieta)
  - - gesintuvas
  - ⚡ - elektros skydelis

**7 PRIEDAS**  
**ĪSTAIGOS ATSAKINGŪ DARBUOTOJŪ SĀRAŠAS.**  
**VALDYMO STRUKTŪRA**

## SUVALKIJOJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ ATSAKINGŲ DARBUOTOJŲ SĄRAŠAS IR KONTAKTAI

| Eil. Nr. | Atsakomybė  | Pareigos  | Vardas, Pavardė      | Kontaktai<br>(tel. Nr., el. paštas)  |
|----------|---|---|----------------------|--|
| 1.       | Atsakingas už pirminių gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliųjų įvykių metu, ekstremaliųjų situacijų valdymo plano aktyvinimą | Direktorė   | Marytė Slavinskienė  | tel. +370 343 51424;<br>mob. +370 686 15277<br>el. p.:<br>maryte.slavinskiene@suvalkijossgn.lt                     |
|          |   | <i>Ištaigos vadovui nesant, jį pavaduojantis asmuo:</i><br>Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui | Gintautas Žemaitis   | tel.+370 343 61545<br>mob. +370 610 04301<br>el.p.:gintautas.zemaitis@suvalkijossgn.lt                             |
| 2.       | Atsakingas už civilinę saugą  | Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui  | Gintautas Žemaitis   | tel.+370 343 61545<br>mob. +370 610 04301<br>el.p.:gintautas.zemaitis@suvalkijossgn.lt                             |
| 3.       | Atsakingas už gaisrinę saugą  | Aptarnavimo padalinio vadovas   | Jonas Dovydenas      | tel. +370 343 61545; +370 343 61521<br>mob.+370 699 46437<br>el. p.: jonas.dovydenas@suvalkijossgn.lt              |
| 4.       | Atsakinga už informacijos gavimą ir teikimą (savivaldybei ir civilinės saugos pajėgoms)   | Administratorė  | Jolanta Saldukienė   | tel.+370 343 61521;<br>mob. +370 699 46449<br>el. p.: suvalkijossgn@gmail.com ;<br>administratore@suvalkijossgn.lt |
| 5.       | Atsakingi už darbuotojų perspėjimą ir informavimą   | <b>Padalinių vadovai:</b>   |                      |  |
|          |   | Aptarnavimo padalinio vadovas   | Jonas Dovydenas      | mob.+370 699 46437   |
|          |   | Socialinio darbo padalinio vadovė   | Vida Labutytė        | tel. +370 343 61521; +370 699 46451<br>mob. +370 699 46451<br>el. p.: vida.labutyte@suvalkijossgn.lt               |
|          |   | Sveikatos priežiūros padalinio vadovas  | Saulius Perlis       | tel. +370 641 67657<br>mob. +370 675 66363<br>el. p.:<br>medicina.vadovas@suvalkijossgn.lt                         |
|          |   | Buhalterinės apskaitos padalinio vyriausioji buhalterė  | Vilma Žilinskienė    | tel. +370 343 61521<br>el. p.:<br>vilma.zilinskiene@suvalkijossgn.lt   |
|          |   | Grupinio gyvenimo namuose (Dainavos g. 2a. Marijampolė) socialinė darbuotoja                            | Erika Kasparavičienė | mob. +370 640 32291<br>el. p.: grupiniainamai@suvalkijossgn.lt   |
| 6.       | Atsakingas už žmonių evakavimo organizavimą   | Aptarnavimo padalinio vadovas   | Jonas Dovydenas      | tel. +370 343 61545; +370 343 61521<br>mob.+370 699 46437<br>el. p.: jonas.dovydenas@suvalkijossgn.lt              |
| 7.       | Atsakingi už darbuotojų ir gyventojų evakavimą ir   | <b>Padalinių vadovai:</b>   |                      |  |
|          |   | Aptarnavimo padalinio vadovas   | Jonas Dovydenas      | tel. +370 343 61545; +370 343 61521<br>mob.+370 699 46437<br>el. p.: jonas.dovydenas@suvalkijossgn.lt              |

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Atsakomybė</b>   | <b>Pareigos</b>  | <b>Vardas, Pavardė</b> | <b>Kontaktai<br/>(tel. Nr., el. paštas)</b>  |
|-----------------|---|--|------------------------|--|
|                 | registravimą susirinkimo vietoje  | Socialinio darbo padalinio vadovė  | Vida Labutytė          | mob. +370 699 46451<br>el. p.: vida.labutyte@suvalkijosgn.lt   |
|                 |   | Sveikatos priežiūros padalinio vadovas                                       | Saulius Perlis         | tel. +370 641 67657<br>mob. +370 675 66363<br>el. p.: medicina.vadovas@suvalkijosgn.lt               |
|                 |   | Buhalterinės apskaitos padalinio vyriausioji buhalterė                       | Vilma Žilinskienė      | tel. +370 343 61521<br>el. p.: vilma.zilinskiene@suvalkijosgn.lt                                     |
|                 |   | Grupinio gyvenimo namuose (Dainavos g. 2a. Marijampolė) Socialinė darbuotoja | Erika Kasparavičienė   | mob. +370 640 32291<br>el. p.: grupiniainamai@suvalkijosgn.lt  |
| 8.              | Atsakinga už pirmosios pagalbos suteikimą ir pirmosios pagalbos rinkinių papildymą                      | Sveikatos priežiūros padalinio vadovas                                       | Saulius Perlis         | tel. +370 641 67657<br>mob. +370 675 66363<br>el. p.: medicina.vadovas@suvalkijosgn.lt               |
| 9.              | Atsakingi už asmeninių apsaugos priemonių išdavimą  | Sveikatos priežiūros padalinio vadovas                                       | Saulius Perlis         | tel. +370 641 67657<br>mob. +370 675 66363<br>el. p.: medicina.vadovas@suvalkijosgn.lt               |
|                 |   | Grupinio gyvenimo namuose (Dainavos g. 2a. Marijampolė) socialinė darbuotoja | Erika Kasparavičienė   | mob. +370 640 32291<br>el. p.: grupiniainamai@suvalkijosgn.lt  |
| 10.             | Atsakingi už perspėjimą ir gyventojų evakuavimą šventinėmis dienomis, nakties metu, savaitgaliais       | Budintis personalas  | -                      | tel. +370 343 61521  |
| 11.             | Atsakingas už elektros tiekimo ir kitų inžinerinių sistemų atjungimą įvykio, ekstremalaus įvykio atveju | Aptarnavimo padalinio vadovas  | Jonas Dovydenas        | tel. +370 343 61545; +370 343 61521<br>mob.+370 699 46437<br>el. p.: jonas.dovydenas@suvalkijosgn.lt |

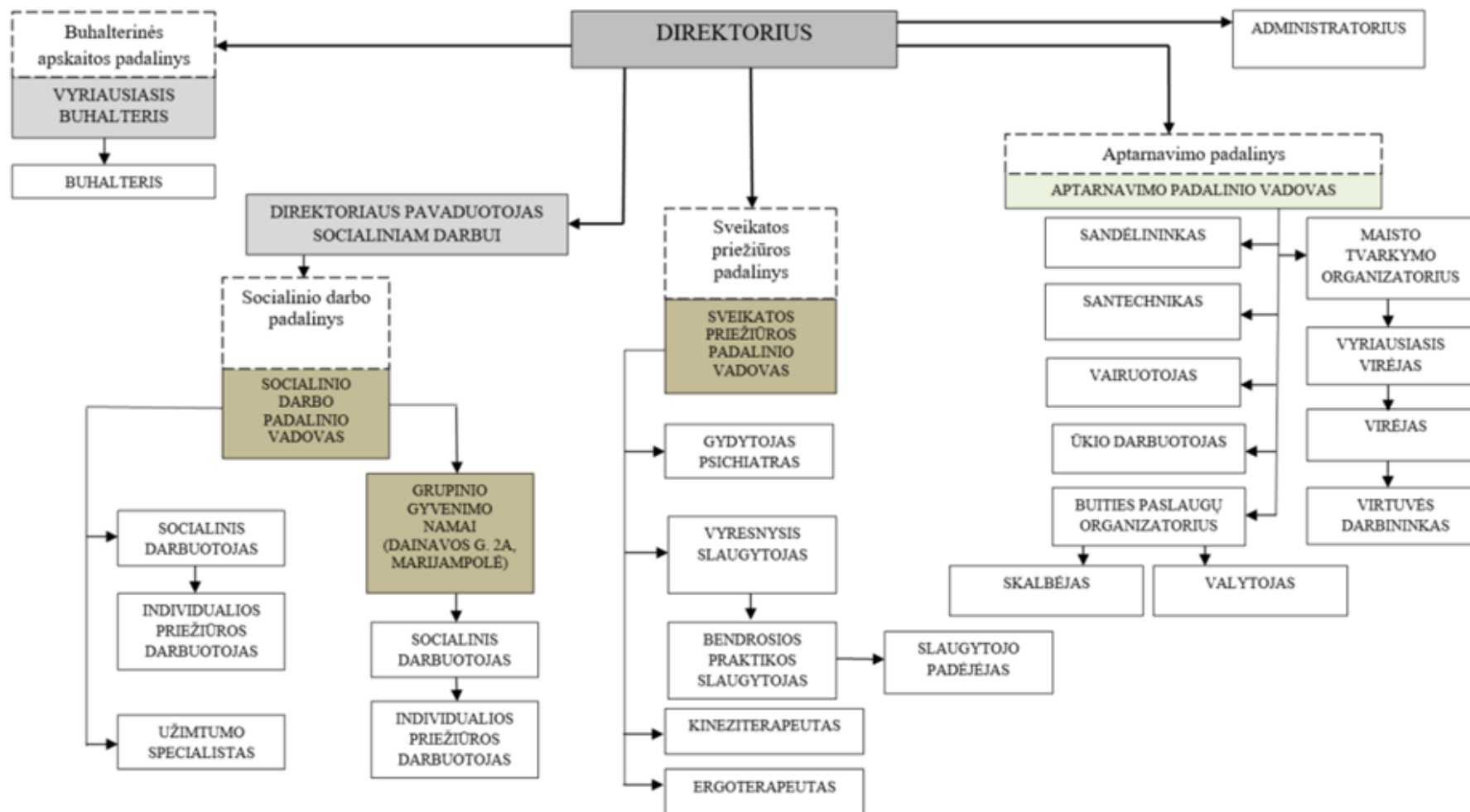
PATVIRTINTA

Suvalkijos socialinės globos namų direktoriaus 2020 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-180

1 priedas

(Suvalkijos socialinės globos namų direktoriaus 2022 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. V-100 redakcija)








**SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA**

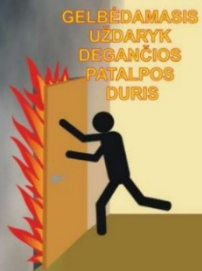








**8 PRIEDAS**  
**DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ, KILUS GAISRUI, PLANAS**

PATVIRTINTA  
 Suvalkijos socialinės globos namų  
 direktoriaus 2023 m. vasario 10 d.  
 įsakymu Nr. V-

**SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ  
 DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ, KILUS GAISRUI, PLANAS**

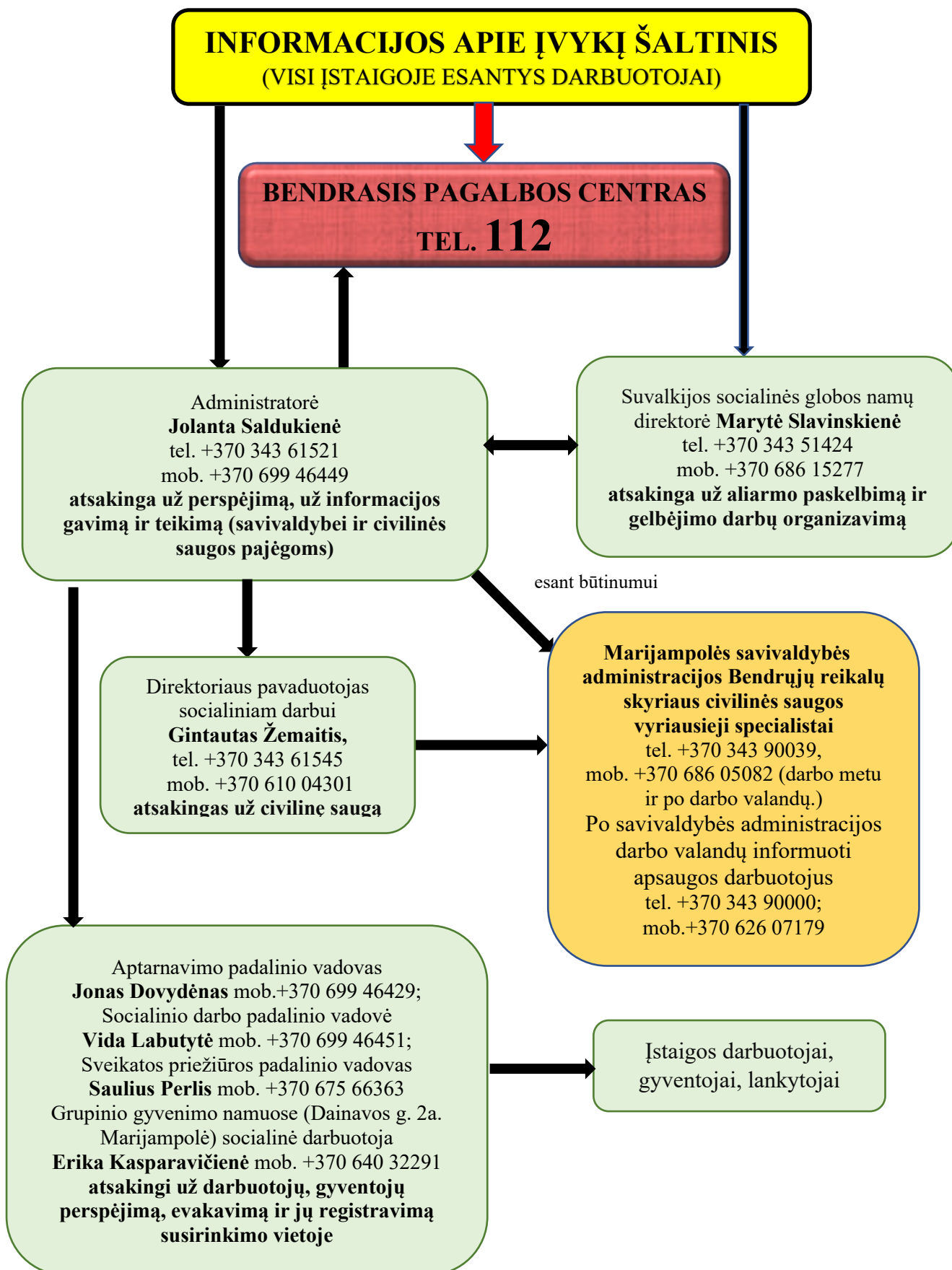
| Eil. Nr.                                 | Veiksmų seka  | Atsakingi asmenys  |
|--|---|--|
| 1.                                       | Pranešti ugniagesiams:<br><b>skubiosios pagalbos tarnybų telefonu – 112</b> <br>ir nurodyti tikslų objekto, kuriame kilo gaisras, adresą.<br>Apibūdinti gaisro židinį.   | Pirmas pastebėjęs gaisrą   |
| 2.                                       | Pastebėjus kilusį gaisrą anksčiau nei suveikė gaisro aptikimo sistema nedelsiant paspausti artimiausią rankinį pranešimo apie gaisrą sistemos paleidimo mygtuką, paženklinatą specialiu ženklu <br>   | Pirmas pastebėjęs gaisrą   |
| 3.                                       | Jei šalia nėra signalizavimo apie gaisrą sistemos paleidimo mygtuko, visais galimais būdais, nekeliant panikos, atkreipiant visų dėmesį į save <b>informuoti aplinkinius žmones apie kilusį gaisrą, šaukiant „GAISRAS!“</b> .   | Pirmas pastebėjęs gaisrą   |
| 4.                                       | Informuoti įstaigos direktorių, jam nesant - direktoriaus pavaduotoją socialiniam darbui.   | Pirmas pastebėjęs gaisrą;<br>Administratorius;<br>Padalinių vadovai. |
| 5.                                       | Esant reikalui išjungti elektros energijos tiekimą į degančias patalpas.   | Aptarnavimo padalinio vadovas (atsakingas už energetiką)             |
| <b>Žmonių evakavimas iš gaisro zonos</b> |   |  |
|  | 6.1. Organizuoti žmonių evakuaciją ir esant galimybei materialinių vertybių gelbėjimą.  | Padalinių vadovai  |
| 6.                                       | 6.2. Kai tik pasigirsta signalas įspėjantis apie kilusį gaisrą, evakuotis iš patalpų, vadovaujantis evakuacijos krypties ženklais.<br>Išvesti iš patalpų gyventojus ir darbuotojus, vadovaujantis evakuacijos kryptį nurodančiais ženklais, įvertinus kelio saugumą.<br>   | Padalinių vadovai;<br>Įstaigos darbuotojai                           |

| Eil. Nr. | Veiksmų seka  | Atsakingi asmenys   |
|----------|---|---|
|          | <p>6.3. Darbuotojai, išgirdę garsinį signalą, informuojantį apie kilusį gaisrą, tvarkingai, bet nedelsdami padeda evakuoti įstaigos gyventojus, kartu su jais išeina iš patalpų per artimiausią saugų evakuacinį išėjimą.</p>  <p>GELBĖDAMASIS UŽDARYK DEGANČIOS PATALPOS DURIS</p> <p>Bet kuris darbuotojas, paskutinis išeinantis iš patalpos, uždaro duris ir langus.</p>  <p>KILUS GAISRUI ŽIURĖK Į EVAKUACINIUS ŽENKLUS</p> <p>← IŠEJIMAS</p> | Įstaigos darbuotojai  |
|          | <p>6.4. Neiti per dūmus. Jeigu patalpoje prasidėjo gaisras ir sparčiai pradėjo kauptis dūmai, gultis ant grindų ir labai greitai šliaužti išėjimo link. Apačioje, po dūmais lengviau kvėpuoti ir geriau matyti.</p>  <p>GELBĖDAMASIS IŠ DEGANČIOS PATALPOS PRISIDENGES NOSI ŠLIAUŽK IŠEJIMO LINK</p>  <p>PRIE GRINDŲ - VĖSIAUSIA IR MAŽIAUSIA DŪMŲ</p>  | Įstaigos darbuotojai  |
|          | <p>6.5. Sėkmingai išėjus iš pastato, rinktis numatytoje susirinkimo vietoje, kuri pažymėta ženklu.</p>  <p>Negrįžti į degantį pastatą.<br/>Susirinkimo vietoje <b>prisistatyti</b> tiesioginiam vadovui.<br/><b>Draudžiama</b> palikti nurodytą susirinkimo vietą be atsakingo asmens leidimo.</p>   | Įstaigos darbuotojai  |
|          | <p>6.6. Susirinkimo vietoje registruoti, suskaičiuoti evakuotus gyventojus ir darbuotojus ir apibendrintą informaciją pateikti direktoriaus pavaduotojui socialiniam darbui.</p>  | Padalinių vadovai;<br>Grupinio gyvenimo namuose už gyventojų evakavimą ir registravimą atsakingi individualios priežiūros darbuotojai |
|          | <p>6.7. Atvykus ugniagesiams juos pasitikti, nurodyti artimiausią kelią iki gaisro židinio vietos.</p>  | Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui ar jo paskirtas darbuotojas.   |
|          | <p>6.8. Informuoti atvykusius ugniagesius apie neevakuotų žmonių skaičių, parodyti trumpiausią kelią iki gaisro židinio. Vykdyti gaisro gesinimo vadovo nurodymus. Pasirūpinti evakuotais žmonėmis.</p>   | Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui ar jo paskirtas darbuotojas;<br>Padalinių vadovai.                                       |

| Eil. Nr. | Veiksmų seka  | Atsakingi asmenys   |
|----------|---|---|
| 7.       | <p><b>GAISRAS GESINAMAS TIK TUO ATVEJU, JEIGU NEKYLA PAVOJUS GESINANČIŪJŲ GYVYBEI IR SVEIKATAI!</b></p> <p>Gesinti pradedama nedelsiant, tik pastebėjus gaisrą.<br/>Naudojamos visos pirminės gaisro gesinimo priemonės, esančios įstaigoje</p>   | Apmokyti įstaigos darbuotojai.  |
| 8.       | <p><b><u>Naudojimosi gesintuvu tvarka:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasukant žiedą ištraukti apsauginį kaištį iš gesintuvo rankenos;</li> <li>2. Nukreipti gesintuvo žarną į ugnies židinį;</li> <li>3. Nuspausti gesintuvo rankeną;</li> </ol> <p>Gesinti liepsną judinant gesintuvo žarną iš vieno krašto į kitą.</p>  | Apmokyti įstaigos darbuotojai   |
| 9.       | Leisti naudotis gaisrui gesinti įstaigai priklausančiomis gaisro gesinimo, transporto, ryšio priemonėmis bei kitais gaisro gesinimui ar jo organizavimui būtinais resursais, neatsižvelgiant į gaisro kilimo vietą.   | Direktorius;<br>Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui;<br>Padalinių vadovai. |
| 10.      | Nedarbo metu kilus gaisrui, įsijungus gaisrinei - apsauginei signalizacijai, telefonu informuoti direktorių ar direktoriaus pavaduotoją socialiniam darbui, aptarnavimo padalinio vadovą, atsakingą už energetiką, pranešti pagal grafiką įstaigoje dirbantiems darbuotojams.   | Pagal grafiką įstaigoje dirbantys darbuotojai                                       |

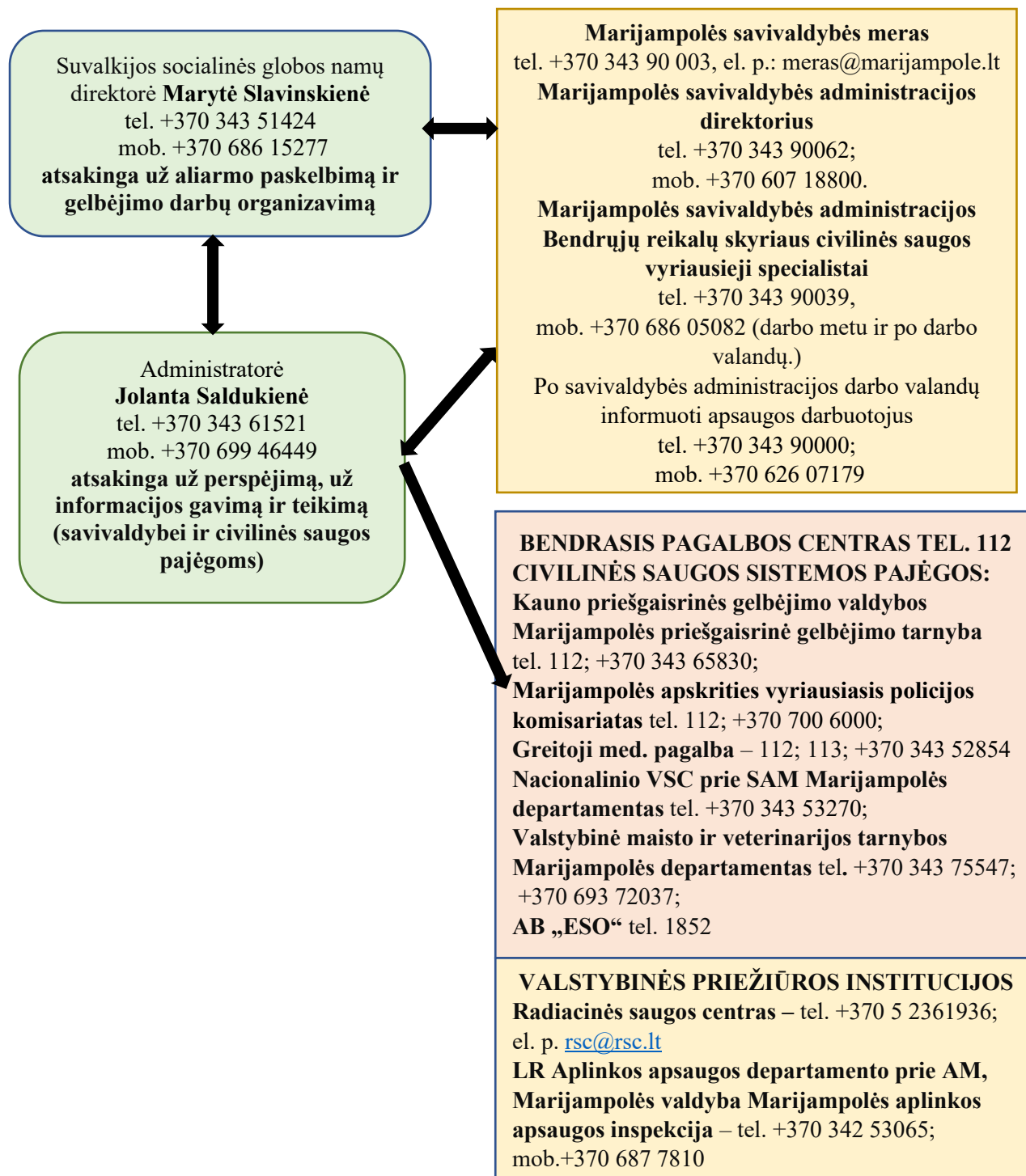
**9 PRIEDAS**  
**PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ SCHEMA**

## PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE SCHEMA



**10 PRIEDAS**  
**KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKŲ SCHEMA**

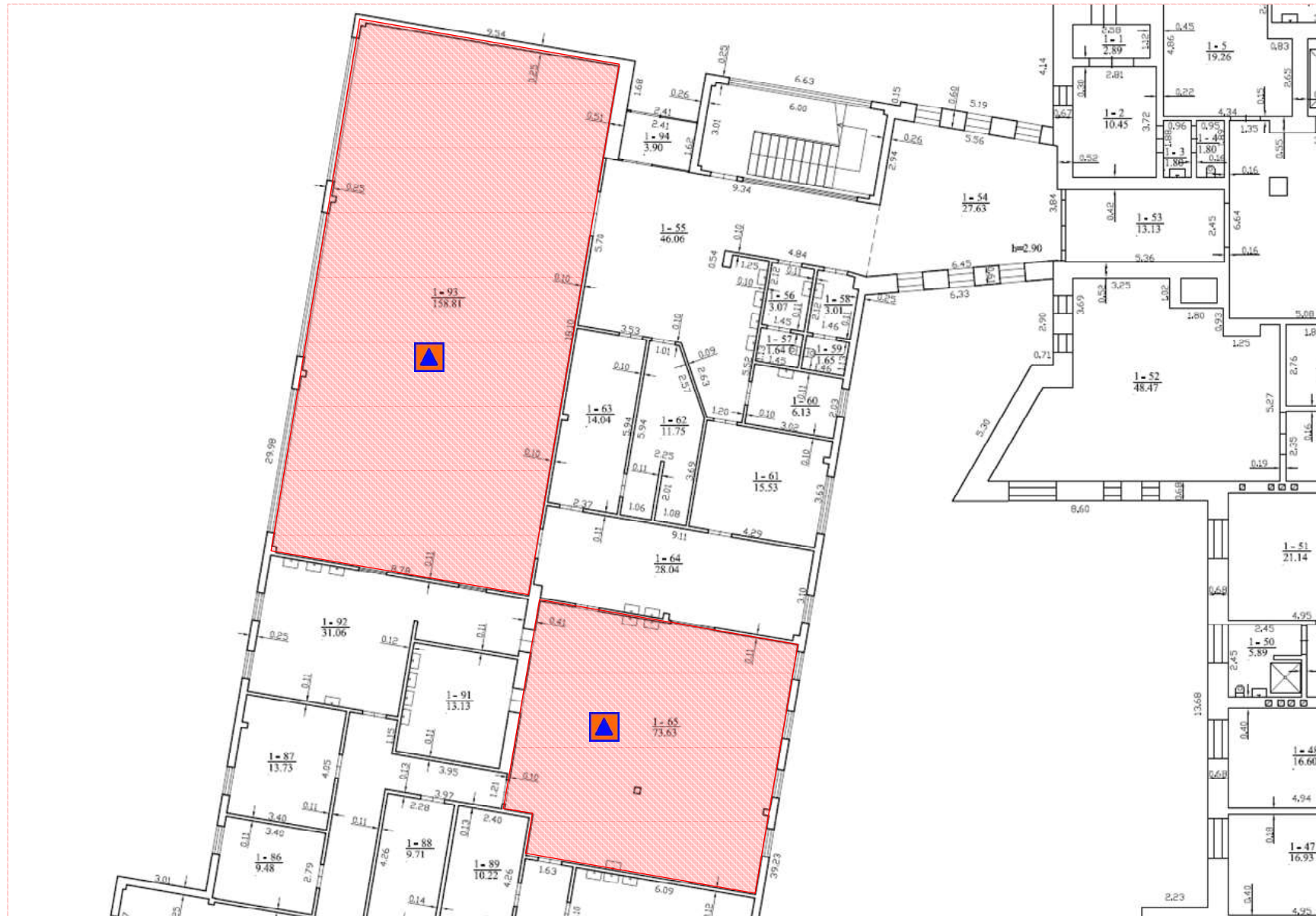
**KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJŲ ĮVYKĮ,  
EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ  
SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE SCHEMA**



**11 PRIEDAS**  
**KOLEKTYVINĖS APSAUGOS PATALPŲ PLANAI**

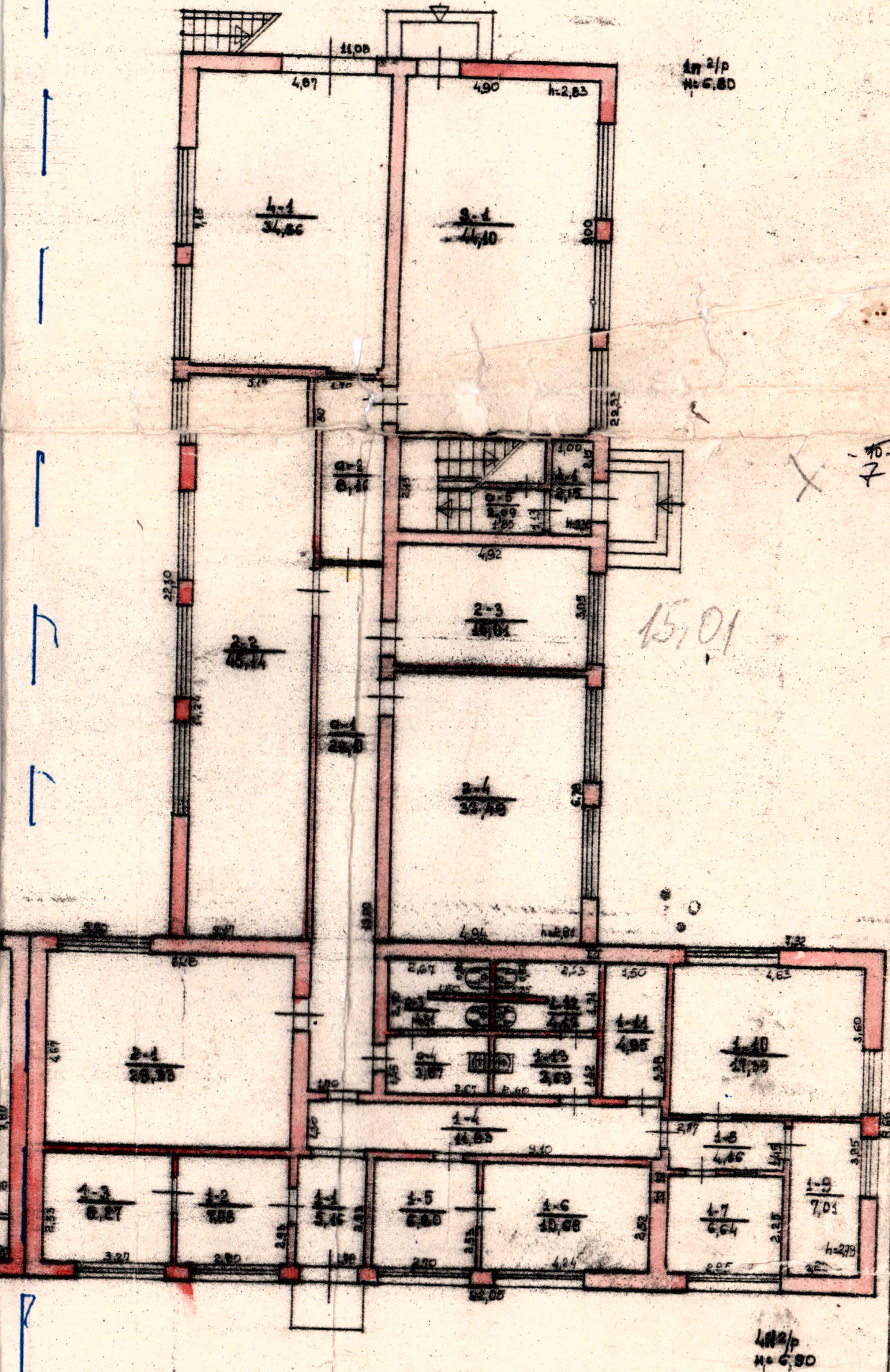
KOLEKTYVINĖS APSAUGOS PATALPŲ IŠDĖSTYMO PLANAS





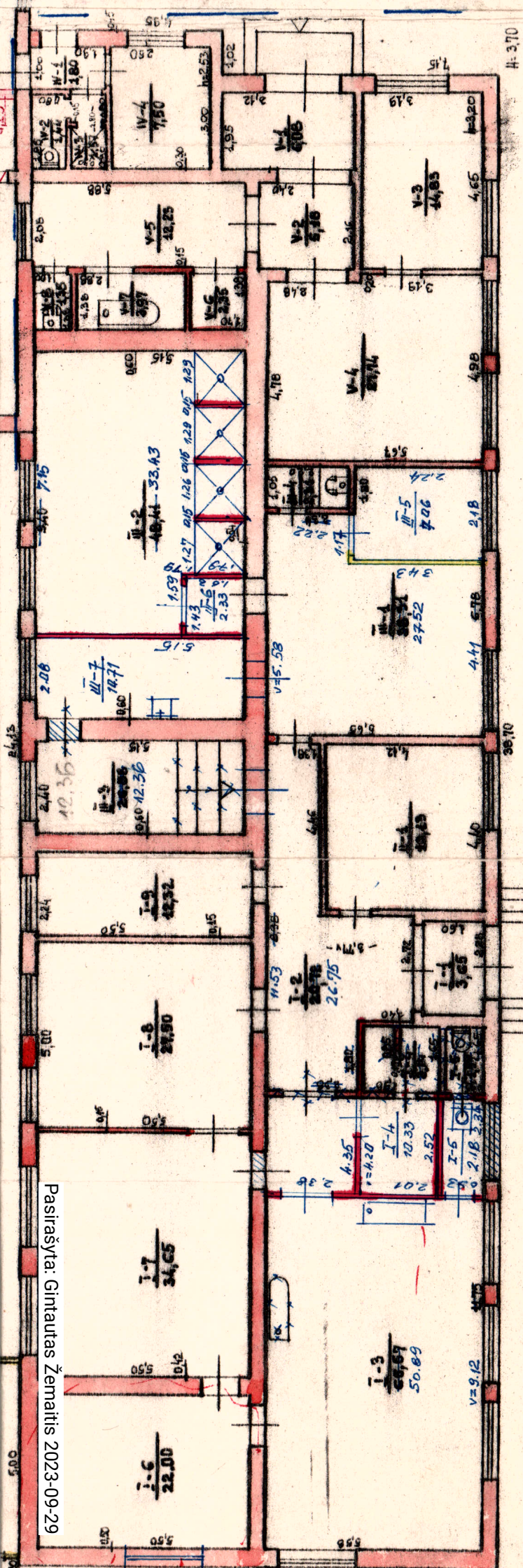
# PIRMAS AUKŠTAS

## KONTORA - DIRBTUVĒS



402/p  
H=6,80

PIRTIS - SKALBYKLA



GC4P  
M: 1:40

Pasirašyta: Gintautas Žemaitis 2023-09-29