

**SUVALKIJOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ DIREKTORĖ
MARYTĖ SLAVINSKIENĖ**

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS PASIŪLYMAS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ
SRITIES DARBUOTOJO VEIKLOS VERTINIMO METU**

Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 4 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Gerinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę:	<p>2.1.1. mažinti triviečių kambarių skaičių;</p> <p>2.1.2. sudaryti galimybę asmenims integruotis į visuomenę;</p> <p>2.1.3. sudaryti sąlygas asmenims integruotis į darbo rinką;</p>	<p>2.1.1.1. sumažintas triviečių kambarių skaičius – 7;</p> <p>2.1.2.1. asmenų, gavusių institucinę ilgalaikę socialinę globą, kurie nutolusiose, nesiribojančiose ir su įstaiga nesusijusiose bendruomenėse apsigyveno apsaugotame būste, savarankiško gyvenimo namuose ar grupinio gyvenimo namuose, skaičius – 7;</p> <p>2.1.3.1. asmenų, studijavusių profesinio rengimo centre pasirinktą specialybę, skaičius – 2.</p>
2.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius:	<p>2.2.1. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų psichosocialiniam klimatui pagerinti ir motyvacijai kelti;</p> <p>2.2.2. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų ekstremaliųjų situacijų prevencijai gerinti:</p>	<p>2.2.1.1. darbuotojams suorganizuotų edukacinių – kūrybinių renginių skaičius – 4;</p> <p>2.2.2.1. įstaigos administracijos ir įstaigos darbuotojų (atsižvelgiant į pareigybės aprašymuose nurodytas funkcijas bei poreikius), kuriems organizuoti teoriniai ir praktiniai kibernetinio saugumo mokymai, skaičius – 8;</p> <p>2.2.2.2. atliktas gaisro prevencijos patikrinimas įstaigoje ir įgyvendintos ne mažiau kaip 3 priemonės gaisro prevencijos užtikrinimui:</p> <p>2.2.2.2.1. atlikti gaisro prevencijos patikrinimą įstaigoje pasitelkiant išorės ekspertus: patikrinti visus</p>

		<p>pastatus, įrangą ir sistemas, siekiant nustatyti potencialias gaisro rizikos zonas ir problemas, identifikavus – imtis priemonių juos pašalinti;</p> <p>2.2.2.2.2. iš naujo peržiūrėti ir esant poreikiui atnaujinti įstaigos darbuotojų veiksmų kilus gaisrui algoritmai, evakuaciniai planai;</p> <p>2.2.2.2.3. gilinti įstaigos darbuotojų žinias ir įgūdžius: organizuoti mokymus darbuotojams apie gaisro prevenciją, pirmosios pagalbos suteikimą, evakuacijos procedūras, ar pratybas, siekiant patikrinti darbuotojų pasiruošimą gaisro atvejui.</p>
<p>2.3. Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas:</p>	<p>2.3.1. siekti įstaigos finansų valdymo veiklos efektyvumo;</p> <p>2.3.2. tobulinti veiklą ir tam efektyviai naudoti turimus žmogiškuosius, laiko ir finansinius išteklius pagal patvirtintą LEAN vadybos metodo taikymo aprašą.</p>	<p>2.3.1.1. užtikrintas finansų valdymo veiklos efektyvumas pasiekiant teigiamą įstaigos finansinės veiklos rezultatą;</p> <p>2.3.2.1. nustatyta padalinių misija, vizija, tikslai, darbuotojų metinės užduotys. Įvertinti pokyčiai ir imtasi jų savalaikių priemonių, kad būtų pasiekti tikslai.</p>